

“Busquem, pois, em primeiro lugar o Reino de Deus e a sua justiça, e todas essas coisas serão acrescentadas”

ENTRADA FRANCA

1ª EXPO IGUATEMI 59 ANOS

PRÇA DE ALIMENTAÇÃO PARQUE DE DIVERSÕES ESTÁDIO MUNICIPAL ADÃO MENDES

JADS & JADSON

03 maio

ENTRADA FRANCA

1ª EXPO IGUATEMI 59 ANOS

PRÇA DE ALIMENTAÇÃO PARQUE DE DIVERSÕES ESTÁDIO MUNICIPAL ADÃO MENDES

BRENNO REIS & MARCO VIOLA

04 maio

ENTRADA FRANCA

1ª EXPO IGUATEMI 59 ANOS

PRÇA DE ALIMENTAÇÃO PARQUE DE DIVERSÕES ESTÁDIO MUNICIPAL ADÃO MENDES

PADRE ALESSANDRO CAMPOS

05 maio

Com atrações diversas, 1ª Expo Iguatemi acontece de 3 a 5 de maio

Guilherme & Santiago 24/05

PAULA FERNANDES 25/05

BRUNO & BARRETO 26/05

ENTRADA GRATUITA RODEIO EM TOUROS PRÇA DE ALIMENTAÇÃO PROVA DOS TRÊS TAMBORES

Expotac acontece de 24 a 26 de maio

Prefeito Donizete Viaro discute funcionalidade dos programas em execução no CRAS



Cotação Dólar

	COMPRA	VENDA
Dólar Comercial	5,05	5,05
Dólar Turismo	5,05	5,23

MEGA-SENA

Mega Sena resultado dia 02/04/2024
07 09 11 39 54 57
Mega Sena
Estimativa de prêmio
R\$ 13.000.000,00
Próximo concurso
a ser realizado dia 04/04/2024

TEMPO

Previsão de hoje para Amambai

↑ 33°
↓ 22°
Manhã Tarde Noite

Sábado - 06/04

↑ 34° | ↓ 22°

Domingo - 07/04

↑ 32° | ↓ 21°

Segunda-feira - 08/04

↑ 30° | ↓ 21°

Empresário “Zezinho” declara apoio à pré-candidatura de Janete Córdoba a prefeita



Campeonato de futsal em alusão à Semana dos Povos Indígenas teve início na terça



Definidos os finalistas da Copa Verão de Futebol Suíço em Sete Quedas



AMAMBAI

Empresário “Zezinho” declara apoio à pré-candidatura de Janete Córdoba a prefeita

Empresário, que já presidiu o Moto clube local e o CTG Sentinela de Amambai, filiou-se ao União Brasil e é cogitado como um possível vice-prefeito da vereadora tucana

Paula Carvalho/Assessoria



Janete Córdoba com o empresário José Henrique Outeiro, o “Zezinho”, sua esposa Adriana Gaedicke e o amigo Diomedes. Eles declararam apoio à pré-candidatura de Janete a prefeita de Amambai nas eleições 2024



A pré-candidata a prefeita, Janete Córdoba, com Zezinho e apoiadores do empresário

Vilson Nascimento
Após o radialista, ex-vereador e empresário Jaime Bambil, agora foi a vez do também empresário José Henrique Outeiro, o “Zezinho”, do Mercado e Açougue Nossa Senhora Aparecida, declarar apoio à pré-candidatura da vereadora Janete

Córdoba (PSDB) a prefeita de Amambai nas eleições de 2024.
Ex-presidente do Moto clube Amambai e ex-patrão do CTG Sentinela de Amambai, Zezinho, que além de empresário tem participação ativa junto à sociedade amambaiense, filiou-se ao União Brasil, a

exemplo de Jaime Bambil. Dessa sigla deverá sair o(a) vice-prefeito(a) de Janete Córdoba, caso sua candidatura seja formalizada nas convenções partidárias, que acontecem entre o final do mês de julho e início de agosto.
Segundo Janete Córdoba, vários nomes de

representatividade junto à sociedade amambaiense estão sendo cogitados para ser vice, caso sua candidatura seja confirmada nas convenções, mas essa escolha, que segundo a pré-candidata vai partir exclusivamente dela, só será definida mais para frente.

TACURU

Prefeitura promove Dia D da campanha de vacinação contra a gripe em 13 de abril

Divulgação

Redação
A campanha de vacinação contra a Influenza (gripe) em Tacuru está em pleno andamento, sendo realizada pela Prefeitura Municipal, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, até o dia 31 de maio, das 8h às 16h, nas UBS Nair Maria Bressan e Aureliano Durê. O Dia D está agendado para 13 de abril.
A vacinação é direcionada a diversos grupos prioritários, sendo eles: idosos com 60 anos de idade ou mais; crianças de 6 meses a 5 anos, 11 meses e 29 dias; gestantes; puérperas; pessoas com doenças crônicas não transmissíveis e outras condições clínicas

especiais; pessoas com deficiência; pessoas em situação de rua; professores do ensino básico e superior; trabalhadores da Saúde; caminhoneiros; trabalhadores de transporte coletivo rodoviário; trabalhadores portuários; forças de segurança e salvamento; forças armadas; funcionários do sistema de privação de liberdade; população privada de liberdade; e povos indígenas.
Manter a vacinação contra a Influenza em dia é uma medida essencial, pois essa doença viral respiratória pode causar complicações sérias, especialmente em grupos de risco, como idosos, crianças, gestantes e pes-

soas com condições de saúde subjacentes.
Cuidados básicos
Também é indispensável adotar cuidados para reduzir o risco de contrair e transmitir a Influenza, contribuindo para a proteção individual e coletiva. Entre as precauções, deve-se lavar as mãos frequentemente; evitar contato próximo com pessoas doentes; cobrir a boca e o nariz ao tossir ou espirrar; evitar tocar nos olhos, nariz e boca com as mãos não lavadas; limpar e desinfetar superfícies e objetos tocados com frequência; e manter hábitos saudáveis, como alimentação balanceada e prática regular de exercícios físicos.

JUNTOS CONTRA A INFLUENZA

até 31 de maio

Dia D 13 de Abril

PÚBLICO ALVO

Idosos com 60 anos de idade ou mais;
Crianças de 6 meses a 5 anos, 11 meses e 29 dias;
Gestantes e puérperas;
Pessoas com doenças crônicas não transmissíveis e outras condições clínicas especiais;
Pessoas com deficiência;
Pessoas em situação de rua;
Professores do ensino básico e superior;
Trabalhadores da Saúde;
Caminhoneiros;
Trabalhadores de Transporte Coletivo Rodoviário;
Passageiros Urbano e de Longo Curso;
Trabalhadores Portuários;
Forças de Segurança e Salvamento;
Forças Armadas;
Funcionários do Sistema de Privação de Liberdade;
População privada de liberdade;
Povos Indígenas;

Das 8h às 16h

UBS Nair Maria Bressan e Aureliano Durê

PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU

aCazeta

O Jornal do Cone Sul

anos

Expediente

O Jornal do Cone Sul

Diretor-proprietário:

Clesio Damasceno Ribeiro

Redação, administração, departamento comercial e

Sede: Rua Dom Pedro II, 3371. Fone: (67) - 3481-2687 - Amambai-MS

E-mail: gazeta@grupoagazeta.com.br

CNPJ 07.928.938/0001-15

Circulação às terças e sextas-feiras.

"As matérias e artigos assinados são de responsabilidade de seus autores"

PARANHOS

Prefeito Donizete Viaro discute funcionalidade dos programas em execução no CRAS

Na manhã da quarta-feira, 3, em reunião junto à equipe que compõe a coordenação do CRAS, representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social e 80 famílias selecionadas do PROVER, o prefeito Donizete Viaro discutiu a funcionalidade dos programas em execução no Centro de Referência de Assistência Social.

A reunião teve como pauta prioritária a melhoria nos atendimentos através de visitas, a convocação e participação das famílias em atividades, palestras, reuniões do PAIF, cursos profissionalizantes, de qualificação profissional ou voltados à geração de emprego e renda oferecidos por entidades da SEMAS. Após a reunião, foram entregues pelo PROVER (Programa de Vigilância e Efetivação da Renda) 80 cestas básicas, beneficiando famílias carentes do município.

Estiveram presentes a secretária municipal de Assistência Social, Ana Alli, a coordenadora do CRAS, Jussara Leite, além dos profissionais que atuam nos programas em execução.

O prefeito lembrou

dos compromissos que os beneficiários devem honrar com o poder público em diversas áreas, para continuarem participando do programa. “Nós, do Governo municipal, não medimos esforços para realizar o máximo de ações possíveis para ajudar cada uma das famílias que hoje necessitam de um cuidado especial. Através de avaliações nas visitas, sabemos das necessidades de cada um; continuaremos nos esforçando o máximo possível para conseguir os recursos para ajudar o nosso povo, mas com responsa-



Divulgação

bilidade; precisamos da ajuda de vocês também; estamos aqui para trabalhar por vocês”, disse Donizete.

Assessoria Prefeitura

CULINÁRIA

Prazo de inscrições para o 2º Festival do Churrasco de Naviraí termina hoje

ASCOM/ Prefeitura de Naviraí

28ABR

DAS 11 ÀS 23HS

PARQUE DE EXPOSIÇÕES

ENTRADA GRATUITA

2º FESTIVAL DO CHURRASCO NAVIRAÍ

PAGUE O QUE CONSUMIR!

2º Festival do Churrasco de Naviraí!

Venha prestigiar todas as estações presentes no evento e saboreie o melhor do churrasco. Você é nosso convidado!

NAVIRAÍ

GEDEC

FCN

FUNDAÇÃO DE CULTURA

GOVERNO DO MATO GROSSO DO SUL

Termina nesta sexta-feira, dia 5 de abril, o prazo de inscrições para os interessados em participar do 2º Festival do Churrasco de Naviraí, que será realizado no dia 28 de abril, no Parque de Exposições Tatsuo Suekane, das 11 às 23 horas. O evento é uma promoção da Prefeitura de Naviraí, por meio da Gerência de Desenvolvimento Econômico (GEDEC) em parceria com a Fundação Municipal de Cultura e apoio das demais gerências municipais.

As inscrições são limitadas e gratuitas, pois o intuito é valorizar os produtos e empresas lo-

cais, além de incentivar a comunidade a participar de eventos culturais. Os interessados, sejam pessoas físicas ou jurídicas, devem fazer as inscrições das 7 às 13 horas, na GEDEC - Gerência de Desenvolvimento Econômico - localizada à Avenida Campo Grande, nº 661 - Centro.

O evento contará com shows artísticos e diversas estações a serem coordenadas prioritariamente por comerciantes locais. Além de acompanhamentos, sobremesas e bebidas, as estações poderão comercializar carnes e produtos cárneos, onde o destaque ficará por conta dos diferentes cortes e modos de

preparo. Será permitido trabalhar exclusivamente com preparações na brasa, como: churrasco tradicional, fogo de chão, parrilla argentina, pit smokers americanos, defumadores artesanais, entre outros.

O 2º Festival do Churrasco terá entrada gratuita e o público pagará apenas o que consumir. O evento tem por objetivo divulgar a culinária, gastronomia e matérias-primas locais, visando consolidar Naviraí no cenário regional da cultura do churrasco, ampliando o fluxo turístico e fomentando a economia do município.

Júnior Lopes/
Assessoria



Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

RESOLUÇÃO n. 004/2024

Dispõe sobre os procedimentos para avaliação do estágio probatório dos servidores efetivos da Câmara Municipal de Iguatemi e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe confere regimento interno, **RESOLVE** promulgar a seguinte Resolução:

CAPÍTULO I

DA FINALIDADE E DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Seção I

Da Finalidade

Art. 1º O presente regulamento dispõe sobre os critérios e os procedimentos para a realização da avaliação do estágio probatório dos servidores efetivos da Câmara Municipal de Iguatemi, em consonância com o art. 41 da Constituição Federal, de 5 de outubro de 1988, e art. 27 da Lei Complementar Municipal n.º 116/2022.

Seção II

Das Disposições Gerais

Art. 2º Os servidores nomeados para cargo de provimento efetivo na Câmara Municipal de Iguatemi ficarão sujeitos a período de avaliação, denominado estágio probatório, durante o qual sua aptidão e capacidade para o desempenho das atribuições inerentes ao cargo serão objeto de avaliação.

Art. 3º O estágio probatório terá duração de 3 (três) anos, contados a partir da data de entrada do servidor em exercício. Exercício é o efetivo desempenho das atribuições do cargo público.

§1º Somente após ser aprovado no estágio probatório é que o servidor adquirirá a estabilidade.

MUNICÍPIO DE IGUATEMI

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Fone/Fax: (67) 3471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

§4º Para os efeitos deste regulamento, considera-se chefia imediata o responsável direto pela supervisão das atividades do servidor avaliado.

§5º Caso a chefia imediata e seu substituto legal estejam impedidos, por qualquer motivo, a avaliação será realizada pela autoridade imediatamente superior.

§6º Incumbe ao avaliador dar ciência ao servidor acerca dos critérios adotados para a avaliação.

§7º A avaliação será conferida e assinada pelo servidor avaliado.

§8º Caso o servidor avaliado se recuse a tomar ciência da avaliação, o fato deverá ser registrado na "Ficha de Avaliação de Estágio Probatório", com aposição das assinaturas do avaliador.

§9º O chefe imediato terá 15 (quinze) dias, contados do recebimento do formulário constante no Anexo II desta normativa, para proceder à avaliação do servidor e, finalizada esta, devolver os processos à Divisão de Recursos Humanos.

Art. 10 A Divisão de Recursos Humanos, após cumpridos todos os ciclos avaliativos, submeterá o processo de avaliação à Comissão de Avaliação de Estágio Probatório para elaboração de parecer conclusivo e encaminhamentos referentes à homologação.

Parágrafo único. Na ausência do titular caberá ao substituto decidir o pedido de reconsideração que trata este artigo.

CAPÍTULO III

DO PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO E RECURSO

Seção I

Do Pedido de Reconsideração

Art.11 Em cada ciclo avaliativo, o servidor avaliado poderá apresentar pedido de reconsideração da avaliação de estágio probatório à chefia imediata, devidamente justificado, no prazo de 10 (dez) dias, contados da data da ciência do resultado da avaliação, conforme formulário Pedido de Reconsideração, constante dos anexos.

Art.12 A chefia imediata responderá o pedido de reconsideração no prazo máximo de 10 (dez) dias a contar de seu recebimento.

Parágrafo único. Na ausência do titular caberá ao substituto decidir o pedido de reconsideração que trata este artigo.

MUNICÍPIO DE IGUATEMI

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Fone/Fax: (67) 3471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

Art. 22. Os casos omissos e as situações não previstas neste regulamento serão dirimidos pela Mesa Diretora da Câmara Municipal.

Genésio Boamorte Neto

Presidente da Câmara

Jesus Milane de Santana

Vice Presidente da Câmara

Carolina Mendes de Moraes Vasconcelos

1ª secretária

Miriam Krenczynski

2ª secretária

Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

Parágrafo único. O ato de concessão caberá exclusivamente ao Presidente da Câmara Municipal.

Art. 6º. O requerimento e/ou a concessão da indenização de transporte em desacordo com o disposto neste regulamento deverá ser declarada nula e a autoridade que tiver ciência da irregularidade deverá apurar, de imediato, responsabilidades por intermédio de processo administrativo disciplinar, com vistas à aplicação da penalidade administrativa correspondente e à reposição ao erário dos valores percebidos indevidamente, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

Art. 7º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Genésio Boamorte Neto

Presidente da Câmara

Jesus Milane de Santana

Vice Presidente da Câmara

Carolina Mendes de Moraes Vasconcelos

1ª secretária

Miriam Krenczynski

2ª secretária

Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

§2º O servidor que não for aprovado no estágio probatório será exonerado do cargo ou, se estável, reconduzido ao cargo anteriormente ocupado.

§ 3º A estabilidade é o direito adquirido pelo servidor que foi aprovado em estágio probatório de permanecer no serviço público; a efetividade ocorre com o exercício, e a estabilidade é alcançada após a aprovação em estágio probatório.

Art.4º A avaliação de estágio probatório dos servidores da Câmara Municipal de Iguatemi consistirá no acompanhamento sistemático e contínuo da sua atuação, quando serão verificadas a aptidão e a capacidade para o exercício do cargo, sendo observados os seguintes fatores:

I – Assiduidade: cumprimento regular da jornada de trabalho estabelecida para o cargo;

II – Disciplina: observância da hierarquia, acatamento de decisões, normas, regulamentos e ordens superiores, salvo se manifestamente ilegais;

II – Capacidade de iniciativa: disposição para agir ou solucionar problemas, por si ou recorrendo a outros agentes competentes, e para sugerir melhorias nos processos de trabalho da unidade administrativa em que atua;

III – Produtividade: capacidade de produzir o trabalho na sua totalidade, mediante a utilização de métodos e técnicas apropriados, observando-se os prazos aplicáveis e a qualidade do serviço; e

IV - Responsabilidade: avaliar o comportamento do servidor segundo os deveres e proibições legais e suas atitudes em relação à: utilização racional dos recursos materiais, preservação do patrimônio público e conservação do seu ambiente de trabalho, autonomia demonstrada na execução de trabalhos rotineiros.

Art. 5º A avaliação da assiduidade prevista no inciso I do art. 4º deste regulamento será realizada mediante critérios objetivos e levará em conta o cumprimento regular da jornada de trabalho estabelecida para o cargo, observando-se as folhas ou relatórios de frequência do servidor avaliado.

§1º Ao servidor em estágio probatório não poderão ser concedidas as licenças previstas no art. 76, incisos III (licença capacitação) e IV (licença para tratar de interesses particulares) da Lei Complementar nº 022/2005.

§2º O estágio probatório ficará suspenso durante as licenças previstas nos arts. 78 (licença para atividade política) e 82 (licença para tratamento em pessoa da família) e nos afastamentos previstos nos art. 91 (cedência para servir a outro órgão ou entidade) e 92 (afastamento para exercício de mandato eletivo), e será retomado a partir do término do impedimento.

§3º A vedação prevista para o art. 76, inciso III, de que trata o § 1º, abrange apenas os afastamentos do cargo, por período de média e longa

MUNICÍPIO DE IGUATEMI

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Fone/Fax: (67) 3471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

Seção II

Do Recurso

Art.13. Na hipótese de deferimento parcial ou indeferimento do pedido de reconsideração, o servidor poderá interpor recurso administrativo, direcionado à Comissão de Avaliação de Estágio Probatório, no prazo de 10 (dez) dias.

Parágrafo único. A Comissão de Avaliação de Estágio Probatório decidirá o recurso administrativo no prazo de 10 (dez) dias.

Art.14. Na hipótese de deferimento parcial ou indeferimento do recurso administrativo de que trata o art. 11, o servidor poderá apresentar novo recurso, devidamente justificado, direcionado ao Presidente da Câmara Municipal, no prazo de 10 (dez) dias, contados da ciência do resultado.

§1º O Presidente da Câmara Municipal decidirá o recurso administrativo no prazo máximo de 15 (quinze) dias.

§2º Na ausência do titular caberá ao substituto decidir o recurso administrativo de que trata este artigo.

Art.15. Na hipótese do recurso administrativo ser julgado improcedente pelo Presidente da Câmara Municipal a decisão se torna definitiva em âmbito administrativo.

CAPÍTULO IV

DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO

Art.15. Será constituída comissão de avaliação de estágio probatório, composta por, pelo menos, três servidores efetivos e estáveis, formalmente designados pelo Presidente da Câmara Municipal.

§1º Caberá à comissão acompanhar e fiscalizar os processos de avaliação de estágio probatório, proceder à apuração dos resultados da avaliação e, após as avaliações realizadas nos 12º (décimo segundo), no 24º (vigésimo quarto) e no 30º (trigésimo) meses de atividade, considerando as suspensões constantes no art. 5º, §2º, elaborar parecer que será submetido à homologação pelo Presidente da Câmara Municipal.

§2º O parecer das avaliações do estágio probatório terá por base as avaliações efetuadas pela chefia imediata, nos termos deste regulamento, bem como eventuais manifestações do avaliado e do avaliador registradas durante os ciclos de avaliação.

§3º É facultado à comissão diligenciar para apurar informações coletadas no processo avaliativo.

§4º Todas as decisões das comissões serão motivadas.

MUNICÍPIO DE IGUATEMI

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Fone/Fax: (67) 3471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

ANEXO I

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO EM ESTÁGIO PROBATÓRIO

Nome do servidor avaliado:	
Matrícula:	Cargo:
Classe/Nível/Padrão:	
Lotação:	
Data do exercício:	Período de avaliação:
Interstício:	

REFERÊNCIAS PARA PONTUAÇÃO DAS RESPOSTAS							
1	2	3	4	5			
Não Satisfatório	Pouco Satisfatório	Satisfatório	Muito Satisfatório	Plenamente Satisfatório			
Assinale com X nas colunas da direita o número de pontos correspondente às referências acima:							
Escolha uma única coluna para cada item abaixo							
ASSIDUIDADE							
			1	2	3	4	5
1	Permanência na Instituição durante o expediente, cumprindo seus horários conforme as resoluções e regulamentações vigentes.						
2	Pontualidade no cumprimento do seu horário de trabalho, comunicando à chefia imediata as eventuais chegadas em atraso ou saídas antecipadas.						
DISCIPLINA							
3	Capacidade de realizar atividades e serviços de forma organizada, clara e consistente, atingindo objetivos pré- estabelecidos.						
4	Capacidade de relacionar-se com os colegas e no atendimento ao público, mantendo um ambiente de trabalho agradável e produtivo.						
5	Tolerância, respeito às diferenças e polidez no trato com as pessoas.						
RESPONSABILIDADE							
6	Cuidado com os bens da instituição, conservando-os em condições de uso, utilizando os recursos materiais de forma consciente, evitando desperdício.						
7	Desenvolvimento, de forma qualificada, das tarefas que estão sob sua responsabilidade, cumprimento dos prazos estabelecidos.						
8	Seriiedade em trabalho, assumindo as consequências de suas próprias atitudes.						
9	Aperfeiçoamento do trabalho que executa, correspondendo à confiança que lhe é dada.						
CAPACIDADE DE INICIATIVA							
10	Preocupação com seu desenvolvimento profissional, buscando atualização e meios para desenvolver competências necessárias para sua atuação profissional.						
11	Capacidade de tomar decisões em diferentes situações, propondo ideias novas e sugerindo alternativas, contribuindo para a obtenção satisfatória dos resultados em						

Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

duração, como é o caso da participação de programa de pós-graduação *lato ou stricto sensu*.

CAPÍTULO II

DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO

Art. 6º Os processos de avaliação de estágio probatório serão abertos pela Divisão de Recursos Humanos e encaminhados à chefia imediata do servidor em até 15 (quinze) dias, contados a partir da data em que o servidor completar o interstício a ser avaliado.

Art. 7º A avaliação do estágio probatório será realizada em 3 (três) ciclos avaliativos:

I - o primeiro ocorrerá no 12º (décimo segundo) mês, contado a partir da entrada em exercício do servidor nomeado;

II - o segundo ocorrerá no 24º (vigésimo quarto) mês;

III - o terceiro ocorrerá no 30º (trigésimo) mês.

§1º No computo dos prazos previstos nos incisos I a III, deverão ser observados os casos de afastamento de que trata o art. 5º, §2º, deste regulamento.

§2º A homologação deverá se dar, pelo Presidente da Câmara Municipal, até o 35º (trigésimo quinto) mês de efetivo exercício e a publicação do resultado até o 36º (trigésimo sexto) mês, ressalvado art. 5º, §2º, deste regulamento.

Art. 8º No transcurso do processo de avaliação do estágio probatório, caberá à chefia imediata acompanhar e avaliar sistematicamente o servidor no desempenho de suas atribuições.

Art. 9º O desempenho do servidor será aferido pela chefia imediata a cada ciclo avaliativo, observando-se o roteiro previsto na Ficha de Avaliação de Estágio Probatório constante dos anexos.

§1º O servidor que esteve subordinado, durante determinado ciclo avaliativo, a mais de uma unidade administrativa deverá ter sua avaliação efetuada pela chefia imediata da unidade onde esteve lotado por maior número de dias.

§2º Caso o servidor tenha permanecido o mesmo numero de dias em diferentes unidades administrativas, a avaliação será realizada pela chefia imediata da unidade de exercício atual.

§3º As avaliações terão como base a atuação profissional apresentada pelo servidor durante o período do ciclo avaliativo.

MUNICÍPIO DE IGUATEMI

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Fone/Fax: (67) 3471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

CAPÍTULO V

DOS RESULTADOS

Art. 16. Para ser considerado aprovado na avaliação de estágio probatório, o servidor deverá atingir no mínimo 70% da pontuação final, que é correspondente à média aritmética das três avaliações.

Art. 17. Não obtida a pontuação acima, será instaurado o processo administrativo disciplinar para fins de exoneração, nos termos do art. 30 da Lei Complementar nº 001/2022.

CAPÍTULO VI

DA HOMOLOGAÇÃO E DA PUBLICAÇÃO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

Art.18. No prazo de 30 (trinta) dias a contar do recebimento das avaliações, a comissão concluirá todo o processo e o encaminhará à Divisão de Recursos Humanos, que, por sua vez, o encaminhará ao Presidente da Câmara Municipal para homologação.

Art.19. Caberá ao Presidente da Câmara Municipal a homologação do resultado da avaliação do estágio probatório, no prazo de até 15 (quinze) dias, contados da data do recebimento do processo.

Art.20. Ao final do 36º (trigésimo sexto) mês, a Divisão de Recursos Humanos publicará na imprensa oficial a Portaria com os nomes dos servidores com o resultado do estágio probatório, fazendo constar nos assentamentos funcionais de cada servidor.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 21. *Tarão sua avaliação regida por este regulamento, os servidores em estágio probatório que até a data de sua publicação não tiveram concluída a sua primeira etapa de avaliação de instrumentos utilizados anteriormente.*

MUNICÍPIO DE IGUATEMI

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Fone/Fax: (67) 3471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

Câmara Municipal de Iguatemi

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

seu setor.	
12 Administração de prazos e solicitações, com qualidade.	
13 Agir de forma correta e adequada às situações que são de sua responsabilidade, respondendo às solicitações do público-alvo.	
14 Investimento no seu autodesenvolvimento profissional, buscando atualização e meios para desenvolver competências necessárias em sua área de atuação	
PRODUTIVIDADE	
15 Conhecimento dos objetivos e metas da instituição, compartilhando esses conhecimentos e contribuindo para o desenvolvimento dos processos no seu setor e no âmbito institucional	
16 Capacidade de desempenhar sua atividade profissional, contribuindo de forma positiva para o crescimento e a qualidade dos serviços desenvolvidos no seu setor.	
17 Capacidade de utilizar os recursos (sistema, softwares, equipamentos etc.) de forma adequada, visando ao melhor resultado no seu trabalho.	
18 Interesse, entusiasmo, otimismo e determinação na execução de suas tarefas.	
19 Organização em suas atividades e cumprimento do planejamento estabelecido.	
20 Presteza e segurança na sua atuação profissional.	
Sub-Total (soma de cada coluna)	
Total de pontos (somatório de todas as colunas)	

Assinatura e carimbo da Chefia Imediata

Ciência do servidor

Estou ciente do resultado de minha avaliação de estágio probatórioInterstício.

Data ____/____/____

Assinatura do servidor

AMAMBAI

Artesãos podem emitir
carteirinha hoje na
Câmara Municipal

A Prefeitura de Amambai, por meio da Secretaria de Desenvolvimento Econômico (SEDESC), convida todos os artesãos e artesãs do município para emitir a carteirinha profissional. A iniciativa, que ocorrerá na sexta-feira, dia 5 de abril, contará com a presença dos técnicos da Fundação de Cultura, da Secretaria de Estado de Turismo, Esporte e Cultura - SETESC.

O documento visa reconhecer e valorizar o trabalho dos artistas locais, promovendo o desenvolvimento cultural e econômico local.

Os interessados em obter a carteirinha devem comparecer à Câmara Municipal de Amambai durante todo o dia, das 7h30 às 16h, munidos dos seguintes documentos:

- RG
- CPF
- Comprovante de residência
- Amostra de material produzido (mínimo de 3 itens de diferentes tipos).

Durante o processo de

emissão da carteirinha, será tirada uma foto do artesão, conforme exigido pelo procedimento padrão.

Conforme o Manual de Tipologias e Técnicas do Programa do Artesanato Brasileiro, a produção artesanal é classificada em diversas categorias, que incluem:

- Artesanato Tradicional: produção geralmente de origem familiar ou comunitária, que preserva a memória cultural de uma comunidade e é transmitida de geração em geração.
- Arte Popular: peças únicas reconhecidas pelo valor histórico, artístico e cultural, expressando aspectos identitários da comunidade ou do imaginário do artista.
- Artesanato Indígena: resultado do trabalho produzido por membros de etnias indígenas, valorizando a relação social e cultural da comunidade, com produtos muitas vezes incorporados ao cotidiano da vida tribal.
- Artesanato Quilom-

bola: resultado do trabalho produzido coletivamente por membros remanescentes dos quilombos, identificando o valor de uso e a relação social e cultural da comunidade.

- Artesanato de Referência Cultural: produção decorrente do resgate ou da releitura de elementos culturais tradicionais nacionais ou estrangeiros assimilados.
- Artesanato Contemporâneo-Conceitual: produção predominantemente urbana, que incorpora elementos criativos e técnicas tradicionais, agregando inovação de materiais e processos.

A emissão da carteirinha de artesão é uma oportunidade para os artistas de Amambai serem reconhecidos e valorizados pela sua produção, além de possibilitar acesso a benefícios e oportunidades oferecidos pelo setor cultural. Compareça e garanta a sua carteirinha para fazer parte desse importante registro da cultura local!

Secom/Prefeitura

PALAVRAS CRUZADAS DIRETAS

www.coquetel.com.br

© Revistas COQUETEL

Sequência entre milhar e unidade	O antigo mercador ambulante	Cansativo; fatigante	Transporte do extraterrestre (pl.)	
			Libido dos animais	Hiato de "doação"
Que se pode esticar				
Procedimento pré-cirúrgico		Símbolo químico do cobalto		Sons agradáveis aos ouvidos
Dá baixa nos itens de uma relação	Tipo de penteado		Parte flexível do chapéu	
Matéria-prima da manteiga	O sinal	Tem conhecimento		
A 2ª letra		Gemido; lamento		
Instalação da Marinha que serve como porto		(?) Sam: os EUA		Formato do brinco da cigana
		Museu carioca		
Notre-(?), catedral parisiense			E, em inglês	
			Obediente; manso	
		Machuca-do (inf.)		
Coloca na balança	Pata de boi (bras.)			
A marca do Zorro (HQ)	Tempero do churrasco			
		Direção (abrev.)		Sílabas de "tonto"
		Ferramenta para cavar		Letra do plural
Órgãos que sustentam o corpo				
(?) Bonaparte, imperador francês			Mensagem do navio em perigo	
Criar asas				

BANCO

3/and./4/darne./6/mocoto./7/mascate./9/estafante.

28

PRODUÇÃO DA CARTEIRA NACIONAL DE ARTESÃO

com técnicos da Fundação de Cultura do Mato Grosso do Sul

Dia: 05 de abril

Horário: 8h às 11h e das 13h às 16h

Local: Câmara Municipal de Amambai

O que levar?

RG;
CPF;
Comprovante de residência;
3 diferentes produtos confeccionados.

Carteira Nacional do Artesão

Programa do Artesanato Brasileiro

Nome: _____

Data de nascimento: _____

Município: _____

CPF: _____

Data cadastro: _____

Nº SICAB: _____

Validade: _____

Útil com apresentação do RG

AMAMBAI

SEDESC

SECRETARIA DE ESPORTE E CULTURA

GOVERNO DO MATO GROSSO DO SUL

FUNDAÇÃO DE CULTURA DE MATO GROSSO DO SUL

www.amambai.ms.gov.br

pref.amambai

prefamambai

SEUS PASSATEMPOS PREFERIDOS SEM SAIR DE CASA

Log

Crusos

Suad

CAC

Cripto

#FaçaCoquetel

ASSINE AGORA!

COQUETEL


www.coquetel.com.br

Solução


S	O	S		H	V	A	V	
O	V	E	T	O	P	A	N	
S		R	D	I	S	E	P	
O	T	O	C	O	W	Z		
I	O	D	D	A	S	E	P	
D	N	A		E	W	A	D	
O	I	O	T	I	P	E		
L	V	A	V	A	S	E	B	
E	A	S	V	A	T	A	N	
M	O	R	O	A	V	E		
	O	C	V	I	C	I		
A	I	A	T	E	S	T	A	
O	C	I	S	T	I	C	E	
		D	E	M	E	C		

ATIVA ACADEMIA

HIIT ATIVA



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
GABINETE DO PREFEITO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.
GESTÃO 2021/2024



LEI MUNICIPAL N.º 1.765/2024

"DISPÕE SOBRE O PAGAMENTO DE VERBA INDENIZATÓRIA, EM FORMA DE ABONO SALARIAL, AOS MEMBROS DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL DE TACURU/MS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito Municipal de Tacuru - MS, **ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI**, na forma em que dispõe a Lei Orgânica do Município, FAZ SABER que o Legislativo, através de seus legítimos representantes junto à Câmara Municipal de Tacuru/MS aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Disciplina o pagamento de abono salarial, em parcela única, aos membros do magistério público municipal de Tacuru/MS.

Art. 2º - Para efeitos desta Lei, consideram-se membros do magistério:

I - Professores concursados com mais de 20 meses de efetivo serviço;
II - Coordenadores Escolares que tenham vínculo efetivo;
III - Diretores Escolares desde que tenham vínculo efetivo;

Art. 3º - Farão jus ao recebimento deste abono salarial os servidores do magistério ativos na data da publicação desta lei.

Art. 4º - Os valores pagos aos profissionais do membro do magistério são fixados no anexo I, parte integrante deste, conforme sua classe e referência.

Parágrafo Único - Os valores serão pagos por cada vínculo do membro do magistério público municipal.

Art. 5º - Essa lei entra em vigor na data de sua publicação e se extingue após o pagamento da obrigação ora gerada.

Art. 6º - As despesas decorrentes desta Lei, serão arcadas com recursos próprios do município, fonte 1.500.1001.


Art. 7º - Essa lei entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tacuru/MS, aos 04 de abril de 2024.


ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI
Prefeito Municipal

Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79975-000 – Tacuru/MS – CNPJ: 03.888.989/0001-00
Fone/Fax: (67) 3478-1188 / e-mail: prefeitura@tacuru.ms.gov.br

Página 1



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
GABINETE DO PREFEITO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.
GESTÃO 2021/2024




ANEXO I


Classe	Ref.1	Ref.2	Ref.3	Ref.4	Ref.5	Ref.6	Ref.7	Ref.8	Ref.9	Ref.10	Ref.11	Ref.15
A						2.583,07						3.651,93
B		3.295,65				3.551,93		3.830,08	4.008,22			
C	1.781,43	3.384,72	3.473,79	3.562,86	3.651,93	3.330,08	3.919,55	4.008,22	4.186,36	4.275,43	4.364,51	4.809,86
D		3.473,79										
E												

Gabinete do Prefeito Municipal de Tacuru/MS, aos 04 de abril de 2024.

ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
GABINETE DO PREFEITO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.
GESTÃO 2021/2024



LEI COMPLEMENTAR N.º 022 DE 04 DE ABRIL DE 2024

"Dispõe sobre alteração da LEI MUNICIPAL 858/2010, alterando COEFICIENTE junto a tabela salarial do Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação Básica do Município de Tacuru/MS e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Tacuru - MS, **ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI**, na forma em que dispõe a Lei Orgânica do Município, FAZ SABER que o Legislativo, através de seus legítimos representantes junto à Câmara Municipal de Tacuru/MS aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Altera-se o art. 14, passando a vigorar a seguinte redação:

Art.14 – O valor do vencimento de cada classe e nível da categoria dos profissionais da Educação é representado pelo piso salarial a que se refere este artigo, aplicados os coeficientes seguintes e na forma indicada:

a) Em relação às classes de habilitação:

Classe A, coeficiente 1,00;
Classe B, coeficiente 1,15;
Classe C, coeficiente 1,20;
Classe D, coeficiente 1,35;
Classe E, coeficiente 1,40;

Art. 2º - A tabela de cargos e salários que norteiam a presente lei complementar será alocada como anexo e fará parte integrante desta.


Art. 3º - Esta lei entra em vigor a partir da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 01 de abril de 2024, revogando-se as disposições em contrário, mormente o artigo 2º da Lei Complementar 001 de 29 de março de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tacuru, Mato Grosso do Sul, aos 04 de abril de 2024.


ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI
Prefeito Municipal

Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79975-000 – Tacuru/MS – CNPJ: 03.888.989/0001-00
Fone/Fax: (67) 3478-1188 / e-mail: prefeitura@tacuru.ms.gov.br

Página 1



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
GABINETE DO PREFEITO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.
GESTÃO 2021/2024



ANEXO I


TABELA DE VENCIMENTO DO MAGISTÉRIO

TABELA DE REFERÊNCIA SALARIAL DO MAGISTÉRIO																
	PISO SALARIAL	2292	TABELA 2024 REAJUSTE DE 3,62%													
			LEI 1752/2024													
CLASSE	COEFICIENTE	REF-1	REF-2	REF-3	REF-4	REF-5	REF-6	REF-7	REF-8	REF-9	REF-10	REF-11	REF-12	REF-13	REF-14	REF-15
A	1,00	2865,00	2922,30	2980,75	3040,36	3101,17	3163,19	3226,46	3290,98	3356,80	3423,94	3492,42	3562,27	3633,51	3706,19	3780,31
B	1,15	3294,75	3360,85	3427,86	3496,42	3566,34	3637,67	3710,42	3784,63	3860,32	3937,53	4016,28	4096,61	4178,54	4262,11	4347,35
C	1,20	3438,00	3506,76	3576,90	3648,43	3721,40	3795,83	3871,75	3949,18	4028,16	4108,73	4190,90	4274,72	4360,22	4447,43	4536,37
D	1,35	3867,75	3945,11	4024,01	4104,48	4186,58	4270,31	4355,71	4442,83	4531,69	4622,32	4714,77	4809,06	4905,24	5003,35	5103,41
E	1,40	4011,00	4091,22	4173,04	4256,51	4341,64	4428,47	4517,04	4607,38	4699,53	4793,52	4889,39	4987,17	5086,92	5188,64	5292,43


A	PROFESSOR C/ MAGISTÉRIO 4 ANOS
B	PROFESSOR COM NÍVEL SUPERIOR
C	PROFESSOR PÓS GRADUADO
D	PROFESSOR COM MESTRADO
E	PROFESSOR COM DOUTORADO

Gabinete do Prefeito Municipal de Tacuru, Mato Grosso do Sul, aos 04 de abril de 2024.

ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
GABINETE DO PREFEITO
"TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR"
GESTÃO 2021- 2024



LEI MUNICIPAL N.º 1.764/2024

"AUTORIZAÇÃO E INCENTIVO DE UM TERRENO, FICA O PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE TACURU AUTORIZADO A DOAR, COM ENCARGO E CLÁUSULA DE REVERSÃO, TERRENO PÚBLICO QUE ESPECÍFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito Municipal de Tacuru - MS, **ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI**, na forma em que dispõe a Lei Orgânica do Município, FAZ SABER que o Legislativo, através de seus legítimos representantes junto à Câmara Municipal de Tacuru/MS aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Artigo. 1º - Fica o poder executivo municipal autorizado a DOAR em favor de: **DENISON PIRES MICHELS**, brasileiro, casado, autônomo, titular do RG nº 522801 SSP/MS e inscrito no CPF nº 489.066.461-00, residente e domiciliado na Rua Roque Lima, n. 320, centro, Tacuru/MS, CEP: 79.975-000, sob a forma de incentivo, um imóvel NA ÁREA INDUSTRIAL, denominado Lote C-1, pertencente ao PARQUE ALVORADA, com 7.428,25 m² (sete mil e quatrocentos e vinte e oito vírgula vinte e cinco metros quadrados) localizado na rodovia Tacuru/Iguatemi, MS-295, km 05, com 50,0 m (cinquenta metros) de frente, 50,0 m (cinquenta metros) de fundos, sendo a medida do lado esquerdo 148,72 m (cento e quarenta e oito metros e setenta e dois centímetros) e lado direito medindo 148,41 m (cento e quarenta e oito metros e quarenta e um centímetros), o mesmo fica autorizado através desta o direito de uso em atividade comércio cerealista: venda de madeiras e outros, com as seguintes confrontações neste município de Tacuru – MS, no qual tenho domínio e posse:

Logradouro (Frente): NORTE
Confrontando com Rodovia MS 295
Medindo (m): 50,0 (cinquenta metros).


Confrontante (fundos): SUL
Confrontando com Fazenda Alvorada Matrícula 5069
Medindo (m): 50,0 (cinquenta metros).

Confrontante (Lado Esquerdo): LESTE
Confrontando com os Lotes D-01; D-02; D-03
Medindo (m): 148,72 m (cento e quarenta e oito metros e setenta e dois centímetros)


Confrontante (Lado Direito): OESTE
Confrontando com o Lote C
Medindo (m): 148,41 m (cento e quarenta e oito metros e quarenta e um centímetros)

Rua Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.975-000 – Tacuru – MS CNPJ: 03.888.989/0001-00
Fone/Fax: 67 3478-1188 – E mail: prefeitura@tacuru.ms.gov.br

Página 2



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
GABINETE DO PREFEITO
"TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR"
GESTÃO 2021- 2024



Art. 2º - A partir da data da publicação desta Lei, caso não cumprida as exigências aqui constantes, a doação caducará e o imóvel constituído de terreno reverterá automaticamente ao Município, sem ônus, sendo que as benfeitorias não removíveis seguirão a sorte do principal, sem direito a restituição ou indenização pelos investimentos realizados, se a Empresa donatária ou seus sucessores não cumprirem as especificações e condições abaixo:

Parágrafo Primeiro – Será expressamente proibida a venda, ou transferência de direito ou utilização do uso.

Parágrafo segundo – Fica o mesmo comprometido a iniciar a construção em 06 (seis) meses, e o término de 01 (um) ano a partir da data de início.

Art. 3º -Reverterá ao Poder Público Municipal, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, o terreno doado a título de incentivo econômico quando não utilizado na finalidade prevista no projeto original, ou, quando a utilização afrontar qualquer dispositivo desta Lei, sem ônus para o Município, sendo que as benfeitorias não removíveis seguirão a sorte do principal, sem direito a restituição ou indenização pelos investimentos realizados.

Parágrafo Primeiro - É facultado ao Poder Público Municipal o direito de desistir da reversão do terreno, desde que comprovada a Inconveniência técnica e julgada onerosa ao erário a transação.

Parágrafo Segundo - O beneficiário terá direito à posse definitiva deste incentivo após decurso de **10 (dez) anos** de pleno funcionamento, atendendo as especificações desta Lei, em caso contrário o imóvel retornará ao patrimônio do município, não cabendo ao beneficiário qualquer tipo de indenização pelas benfeitorias ou melhorias introduzidas no imóvel.


Parágrafo Terceiro - O processo de reversão para o patrimônio caso às cláusulas não sejam cumpridas, será analisado por comissão de avaliação dos bens móveis e imóveis no âmbito da administração pública municipal do qual será convalidado através de decreto municipal.

Parágrafo quarto - O referido empresário se compromete a contratar, no primeiro ano de funcionamento, 02 (dois) empregos diretamente, sendo que em seu pleno funcionamento garantirá renda *per capita* e participação no ICMS, contribuindo significativamente para o desenvolvimento do Município de Tacuru-MS.


Art. 4º - A alienação, permuta ou qualquer outra transação envolvendo o terreno, só poderá ocorrer com a anuência da Prefeitura, mediante sua intervenção na escritura de transferência e a preferência deve ser dada à firma cadastrada e que oferecer o maior número de empregos.

Rua Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.975-000 – Tacuru – MS CNPJ: 03.888.989/0001-00
Fone/Fax: 67 3478-1188 – E mail: prefeitura@tacuru.ms.gov.br

Página 2



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
GABINETE DO PREFEITO
"TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR"
GESTÃO 2021- 2024



Art. 5º - Todas as despesas decorrentes da escrituração da transferência do terreno doado, correrão por conta do beneficiário DENISON PIRES MICHELS.


Art. 6º - O beneficiário deverá obedecer rigorosamente a todos os dispositivos legais aplicáveis à espécie, sob pena de reversão automática ao patrimônio público municipal, sem indenização pelas por benfeitorias construídas.

Art. 7º - A edificação de benfeitorias não outorga ao beneficiário o direito de retenção no caso de reversão do imóvel.

Art. 8º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tacuru/MS, em 04 de abril de 2024.

ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
GESTÃO 2021/2024
"TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR"



EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO
Contrato nº 0024/2023
Processo nº 0021/2023

Partes: **PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU/MS** e a empresa **EUCLIDES DA SILVA GONÇALVES**

Objeto: prorrogação do prazo do Contrato nº 0024/2023, pelo período de 08 de abril de 2024 até 07 de abril de 2025, correspondente a 12 (doze) meses.

Dotação Orçamentária: 2 - 2 - 02 - 02.04 - 04.122.0002-2.003 - 3.3.90.36.00 - FONTE:1.500.0000/FICHA: 0030

Do Valor: O valor total do termo aditivo será de R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais). Sendo o valor mensal de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

Data da Assinatura: 03/04/2024

Fundamento Legal: artigo 107 da Lei Federal n. 14.133/2021.

Assinam: ROGERIO DE SOUZA TORQUETTI, pela contratante e EUCLIDES DA SILVA GONÇALVES, pela contratada

TACURU

MUNICÍPIO DE TACURU
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
GABINETE DO PREFEITO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.
GESTÃO 2021/2024

LEI MUNICIPAL N.º 1.761/2024

"NOMEIA O PALCO CENTRAL DA PRAÇA LÚCIO DIAS LUBIAN, LOCALIZADO NO MUNICÍPIO DE TACURU, COMO PALCO MAICON JUNIOR RODRIGUES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito Municipal de Tacuru - MS, **ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI**, na forma em que dispõe a Lei Orgânica do Município, FAZ SABER que o Legislativo, através de seus legítimos representantes junto à Câmara Municipal de Tacuru/MS aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:


Art. 1º. Fica nomeado o Palco Central da Praça Municipal "Lúcio Dias Lubian" localizado na Avenida José de La Paz Ortiz, centro, anexo ao prédio da Prefeitura Municipal como "PALCO MAICON JUNIOR RODRIGUES"

Art. 2º. Esta homenagem é concedida em reconhecimento aos serviços notáveis prestados pelo Sr. Maicon Junior Rodrigues à comunidade de Tacuru, especialmente em seu compromisso com a cultura e esporte.

Art. 3º - Essa lei entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação.


Gabinete do Prefeito Municipal de Tacuru/MS, aos 04 de abril de 2024.

ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI
Prefeito Municipal



TACURU
Município do Estado do Mato Grosso do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
GABINETE DO PREFEITO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.
GESTÃO 2021/2024



§ 4º No caso de desistência ou revogação do termo de outorga de permissão por quaisquer motivos, será convocado àquele que estiver na vez e inscrito conforme o edital de inscrições.

Art. 4º A concessão de uso será outorgada mediante procedimento de abertura de edital de inscrições e posterior sorteio em local público com presença dos interessados, publicado na imprensa oficial, divulgado nas redes sociais do município e poderá vigorar pelo prazo de até 02 (dois) anos, conforme estabelecido no edital, a contar da data da assinatura do respectivo termo de outorga.

Parágrafo Único - O PERMISSONÁRIO, a qualquer tempo, poderá devolver ao MUNICÍPIO PERMITENTE o bem e direitos descritos neste Termo nas mesmas condições recebidas, independentemente de indenização de qualquer natureza, mediante simples e expresse comunicado dirigido à Administração Municipal, protocolado junto à Prefeitura Municipal, com prazo de mínimo de 30 (trinta) dias de antecedência, após vistoria por parte da Secretaria Municipal de Governo.

Art. 5º O PERMISSONÁRIO deverá recolher até o vigésimo dia do mês subsequente ao vencido, através de boleto bancário a ser solicitado no Departamento de tributos, o valor mensal em R\$ 300,00 (trezentos reais), corrigidos monetariamente no primeiro dia útil do mês de janeiro de cada ano, tomando-se por base o INPC/IBGE, acumulado no ano fiscal anterior.

§ 1º Durante a vigência da concessão correrão por conta exclusivas da PERMITENTE as despesas decorrentes do consumo de energia elétrica, água e limpeza do gramado.

§ 2º As despesas referente à manutenção do prédio ficará a cargo do PERMISSONÁRIO.

§ 3º Verificada a necessidade, em vistoria realizada pela PERMITENTE, poderá ser exigido do concessionário a realização de reparos na edificação, a serem executados no prazo de 04 (quatro) meses, a contar da data da assinatura do respectivo termo de outorga.

§ 4º Quando da manutenção dos quiosques, estes deverão obedecer ao padrão fixado pelo PERMITENTE, nos moldes do Projeto e Memorial Descritivo, definidos pelo setor competente.

§ 5º Não será permitida construção ou reforma fora dos padrões definidos pelo PERMITENTE, bem como, não será possível a ampliação ou alteração das características, exceto em razão de necessidade que busque atender a segurança dos usuários, mediante a apresentação de projeto e aprovação prévia dos órgãos competentes.



Art. 6º Fica expressamente vedado a PERMISSONÁRIO transferir, ceder, locar ou sublocar o imóvel objeto da concessão, sem prévia e expressa autorização do Município.

Parágrafo Único - A permissão de uso de ponto público de que trata esta Lei não admite a locação, comodato, cedência gratuita ou qualquer forma de transferência do direito de uso, observado o disposto na Lei Federal nº 13.311/2016.

Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79975-000 – Tacuru/MS – CNPJ: 03.888.909/0001-46

Fone/Fax: (67) 3478-1188 / e-mail: prefeitura@tacuru.ms.gov.br

Página 2

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU</p> <p>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</p> <p>TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.</p> <p>GESTÃO 2021/2024</p>	
<hr/> <p>PORTARIA Nº 122/2024</p>	
<p>ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI, Prefeito Municipal de Tacuru, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais, em especial o artigo 71 e incisos, da Lei Orgânica do Município de Tacuru – MS,</p>	
<p><u>RESOLVE:</u></p>	
<p>Art. 1º - Designa o senhora Katiana da Silveira Lome , para ocupar o cargo de Chefe do Departamento Indígena, Lotada na Secretaria Municipal de Indígena.</p>	
<p>Art. 2º - Fica concedido a servidora, ora designada Símbolo DAS – 3, com gratificação de 100% (cem).</p>	
<p>Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação, revogada as disposições em contrário.</p>	
<div style="position: relative; width: 100%;"> <div style="position: absolute; left: 50%; transform: translate(-50%, -50%) rotate(180deg); font-size: 4em; opacity: 0.5;"> [Handwritten Signature] </div> <div style="position: absolute; bottom: 0; left: 50%; transform: translate(-50%, 0); border-top: 1px solid black; width: 80%; margin: auto;"> <p style="margin: 0;">Rogério de Souza Torquetti Prefeito Municipal</p> </div> </div>	

CONE SUL

Com atrações diversas, 1ª Expo Iguatemi acontece de 3 a 5 de maio

Divulgação

ENTRADA FRANCA

1ª EXPO

IGUATEMI

59 anos

PRÇA DE ALIMENTAÇÃO

PARQUE DE DIVERSÕES

ESTÁDIO MUNICIPAL ADÃO MENDES

Assessoria de Comunicação



JADS & JADSON

03 maio

ENTRADA FRANCA

1ª EXPO

IGUATEMI


59 anos

PRÇA DE ALIMENTAÇÃO

PARQUE DE DIVERSÕES

ESTÁDIO MUNICIPAL ADÃO MENDES

Assessoria de Comunicação



BRENNO REIS & MARCO VIOLA

04 maio

ENTRADA FRANCA

1ª EXPO

IGUATEMI

59 anos

PRÇA DE ALIMENTAÇÃO

PARQUE DE DIVERSÕES

ESTÁDIO MUNICIPAL ADÃO MENDES

Assessoria de Comunicação



PADRE ALESSANDRO CAMPOS

05 maio

Redação
A 1ª Expo Iguatemi será realizada no Estádio Municipal Adão Mendes, entre os dias 3 e 5 de maio, com entrada franca, prometendo agitar toda a região Cone Sul do Estado.

Realizado pela Prefeitura de Iguatemi, com o apoio da Câmara Municipal e do Governo de Mato Grosso do Sul, por meio da Secretaria de Estado de Turismo, Esporte e Cultura (SETESC), o evento terá atrações musicais, exposições, praça de alimentação, parque de diversões e muito mais.

3 de maio
A abertura da 1ª Expo Iguatemi e da praça de alimentação está marcada para o dia 3 de maio, às 19h30.

Pouco depois, às 20h30, terá início o rodeio em touros, seguido pelo show nacional da dupla Jads e Jadson, às 22h30. Além disso, o público poderá curtir shows com artistas regionais e locais a partir da meia-noite, no Palco 2.

4 de maio
No dia 4 de maio, a programação continua

com a abertura oficial do Circuito Sul-mato-grossense de Bandas e Fanfarras, com apresentações na Praça João Francisco Lopes. Às 16h, será realizada uma apresentação da Banda do Exército Brasileiro.

Às 20h30, será a vez da abertura oficial do rodeio em touros e do Concurso de Rainha da 1ª Expo Iguatemi.

O destaque da noite será o show com a dupla Brenno Reis e Marco Viola, às 22h30, seguido por Renato e Renan, que se apresentarão no Palco 2 a partir da meia-noite.

5 de maio
No último dia do evento, 5 de maio, o Clube dos 30 promoverá o tradicional Costelão, a partir das 11h, no salão paroquial.

À noite, acontecerão a final do Concurso Rainha da 1ª Expo Iguatemi e a final do Rodeio em Touros, com início às 20h30.

O encerramento será em grande estilo, com o show nacional do Padre Alessandro Campos no palco principal, às 22h30, seguido por apresentações de artistas regionais e locais.

ENTRADA FRANCA

1ª EXPO

IGUATEMI

59 anos

PRÇA DE ALIMENTAÇÃO

PARQUE DE DIVERSÕES

ESTÁDIO MUNICIPAL ADÃO MENDES

Assessoria de Comunicação



RODEIO

TODAS AS NOITES

Dias: 03, 04 e 05 de maio

Realização:

Iguatemi

PREFEITURA MUNICIPAL

Apoio:

Câmara de Iguatemi

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA

SETESC

GOVERNO DE MATO GROSSO DO SUL

ENTRADA FRANCA

1ª EXPO

IGUATEMI

59 anos

PRÇA DE ALIMENTAÇÃO

PARQUE DE DIVERSÕES

ESTÁDIO MUNICIPAL ADÃO MENDES

Assessoria de Comunicação



O maior palco de oportunidades do Sul do MS.

PROGRAMAÇÃO DA 1ª EXPO IGUATEMI:

03 de maio

- Abertura da 1ª Expo Iguatemi e da Praça de alimentação - às 19h30m

- Abertura do Rodeio em Touros - às 20h30m

- Show Nacional com a dupla Jads e Jadson (Palco principal) - 22h30m

- Shows com artistas Regionais e Locais - 00h00m (Palco 02)

04 de maio

- Abertura Oficial do Circuito Sul-mato-grossense de Bandas e Fanfarras

- Apresentação Especial da Banda do Exército Brasileiro - 16h00m

- Apresentações das Bandas e Fanfarras de Iguatemi e do MS (praça João Francisco Lopes)

- Abertura Oficial do Rodeio em Touros e do Concurso de Rainha da 1ª Expo-Iguatemi - 20h30m

- Show com a dupla Brenno Reis e Marco Viola (Palco principal) - 22h30m

- Show com a dupla Renato e Renan - 00h00m (Palco 02)

05 de maio

- Costelão do Clube dos 30 - 11h00m (salão paroquial)

- Final do Concurso Rainha da 1ª Expo Iguatemi - 20h30m

- Final do Rodeio em Touros - 20h30m

- Show Nacional com Padre Alessandro Campos (Palco principal) - 22h30m

- Show com artistas regionais e locais

OBSERVAÇÃO:

Haverá Exposições, praça de alimentação, parque de diversões e muito mais.

a Gazeta
O jornal do Cone Sul

(67) 3481 - 2687
Rua Dom Pedro II, 3371 - Centro - Amambai - MS
gazeta@grupoagazeta.com.br

Câmara Municipal de Iguatemi
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

RESULTADO DAS AVALIAÇÕES DE DESEMPENHO DO SERVIDOR

Nome do servidor avaliado:

Matrícula:

Classe/Nível/Padrão:

Lotação:

Data do exercício:

Período do estágio probatório:

Período da 1ª Avaliação

Período da 2ª Avaliação

Período da 3ª Avaliação

Pontuação obtida:

Pontuação obtida:

Pontuação obtida:

Resultado Final:

(Média das três pontuações)

Considerando o desempenho do servidor avaliado, conforme resultados das avaliações e apontação auferida, recomenda-se: a sua (aprovação ou não aprovação) no estágio probatório.

Comissão de Avaliação de Estágio Probatório

Nome e assinatura dos membros da Comissão

1.

2.

3.

Ciente em: / /

Assinatura do Servidor

Câmara Municipal de Iguatemi
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

I – 75% (setenta e cinco por cento) do valor vencimento do cargo ocupado pelo servidor, pela atuação como agente de contratação ou pregoeiro;

II - 50% (cinquenta por cento) do valor vencimento do cargo ocupado pelo servidor, pela atuação como membro da equipe de apoio;

III – 50% (cinquenta por cento) do valor vencimento do cargo ocupado pelo servidor, pelo exercício concomitante de coordenação, planejamento e execução do Programa Vereador Mirim;

IV – 10% (dez por cento) do valor do vencimento do cargo ocupado pelo servidor, nas hipóteses dos incisos III a V do parágrafo único do anterior, durante o período em perdurar as respectivas atividades.

Parágrafo único. O percentual previsto no inciso IV deste artigo será pago durante o período em que tramitar o processo de sindicância ou processo administrativo disciplinar e não será pago de forma cumulativa caso estejam em andamento mais de um procedimento disciplinar.

Art. 4º. A gratificação pela função de instrutor será concedida ao servidor, efetivo ou comissionado, em caráter eventual, como retribuição pela atuação como instrutor em treinamento, palestras, cursos e seminários realizados com a finalidade de promover o aperfeiçoamento do profissional dos demais servidores da Câmara Municipal.

Parágrafo único. Será concedida a gratificação pela função de instrutor ao servidor que atuar como instrutor em curso de formação, de desenvolvimento ou de treinamento regularmente instituído no âmbito da Câmara Municipal, exercendo alguma das seguintes atividades:

I - ministração de aulas ou palestras;

II – monitoria ou mentoria

III - orientação para liderança.

Art. 5º. A gratificação pela função de instrutor será paga

I – na hipótese do incisos I do parágrafo único do art. 4º desta Resolução, o valor de R\$ 100,00 (cem reais) por hora-aula ou hora de palestra ministrada.

II – nas hipóteses dos incisos II e III do parágrafo único do art. 4º desta Resolução, no 10% (dez por cento) do valor do vencimento do cargo ocupado pelo servidor, durante período durar a monitoria, mentoria ou orientação para liderança.

MUNICÍPIO DE IGUATEMI

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Fone/Fax: (67) 3471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE SETE QUEDAS

Câmara Municipal de Sete Quedas
DESENVOLVIMENTO E TRANSFORMAÇÃO

EXTRATO CONTRATO

1º TERMO DE APOSTILAMENTO

Contrato nº 002/2024

Dispensa de Licitação nº 002/2024

Contratante: Câmara Municipal de Sete Quedas/MS

Contratado: Auto Posto Monte Carlo LTDA

Data da Assinatura: 04/04/2023

Objeto: O presente contrato tem por objeto a modificação bilateral do contrato 002/2024, que trata da aquisição de até 700 (setecentos) litros de combustível, tipo gasolina comum, para atendimento do veículo da Câmara Municipal de Sete Quedas (MS), conforme especificações e condições constantes do Termo de Referência e demais condições contidas no Processo Licitatório nº 002/2024, Dispensa Licitatória nº 002/2024, **visando o reajuste de preço previsto ordinariamente, face a variação do valor contratual, devidamente demonstrado, SOBRE os 616,23 (seiscentos e dezesseis vírgula vinte e três) litros remanescentes.**

Valor litro combustível reajustado: R\$ 5,89 (cinco reais e oitenta e nove centavos)

Valor Total: R\$ 3.629,59 (três mil seiscentos e vinte e nove reais e cinquenta e nove centavos).

Pagamento: O pagamento será feito por meio de depósito bancário ou cheque nominal através da tesouraria da Câmara Municipal, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao consumo, mediante emissão de nota fiscal, conforme necessidade de abastecimento.

Vigência: iniciando-se a partir da assinatura do contrato e encerrando-se no dia 31 de dezembro do corrente ano.

Base Legal: Lei N.º 14.133 e Resolução nº 004/2022.

Dotação: MANUTENÇÃO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL

01.001.0001.2001

ELEMENTO DESPESA

33.90.30.00 – Material de Consumo

Foro: Sete Quedas – MS

Assinam: Câmara Municipal de Sete Quedas e Auto Posto Monte Carlo ME.

Rua: Osvaldo Cruz, 84 - Centro - Sete Quedas/MS - CEP: 79935-000

(67) 3479-1220 camaramunicipal7quedas@hotmail.com

www.camarasetequedas.ms.gov.br

Câmara Municipal de Iguatemi
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

RESOLUÇÃO n. 005/2024

Regulamenta o art. 53, da Lei Complementar n. 116/2022, que trata da indenização de transporte para servidores da Câmara Municipal de Iguatemi e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe confere regimento interno, **RESOLVE** promulgar a seguinte Resolução:

Art.1º. Conceder-se-á indenização de transporte ao servidor que, por interesse da Câmara Municipal, realizar despesas com utilização de meio próprio de locomoção para execução de serviços externos inerentes às atribuições próprias do cargo que ocupa, efetivo ou comissionado.

§ 1º. Somente fará jus à indenização de transporte o servidor que estiver no efetivo desempenho das atribuições do cargo, efetivo ou comissionado, vedada a concessão durante férias, ausências e afastamentos, ainda que considerados em lei como de efetivo exercício.

§ 2º. Para efeito de concessão da indenização de transporte, considerar-se-á meio próprio de locomoção o veículo automotor particular utilizado à conta e risco do servidor, não fornecido pela Câmara Municipal e não disponível à população em geral.

Art.2º. A indenização de transporte corresponderá ao valor obtido pela multiplicação da distância em Km do local de destino em relação à sede da Câmara Municipal e o valor do litro de combustível utilizado pelo veículo.

Parágrafo único. O pagamento da indenização de transporte será efetuado através da folha de pagamento, sob a rubrica "indenização de transporte", no mês seguinte ao da utilização do meio próprio de locomoção.

Art.3º. É vedada a incorporação do auxílio a que se refere este regulamento aos vencimentos, remuneração, provento ou pensão e a caracterização como salário-utilidade ou prestação salarial *in natura*.

Art.4º. A indenização de transporte não será devida cumulativamente com passagens, auxílio-transporte ou qualquer outra vantagem paga sob o mesmo título ou idêntico fundamento.

Art.5º. A indenização de transporte será requerida pelo servidor, que indicará a descrição sintética dos serviços externos que serão executados, cabendo a chefia imediata manifestar-se sobre o pedido ratificando ou não necessidade do deslocamento e os motivos que ensejam a utilização do veículo próprio.

MUNICÍPIO DE IGUATEMI

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Fone/Fax: (67) 471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

Câmara Municipal de Iguatemi
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

Art. 6º É vedada a concessão das gratificações de que trata esta Resolução a servidor em usufruto de férias, afastamentos ou licenças legais, remuneradas ou não.

Art. 7º O pagamento será efetuado por meio da folha de pagamento de pessoal e mediante crédito em conta corrente

Art. 8º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Genésio Boamorte Neto

Presidente da Câmara

Jesús Milane de Santana

Vice-Presidente da Câmara

Carolina Mendes de Moraes Vasconcelos

1ª secretária

Miniam Krenczynski

2ª secretária

CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2020

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2020, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO: A CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI-MS; E DE OUTRO LADO, A EMPRESA: SCM EVOLUTT CONNECT LTDA.

I- CONTRATANTES: A CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI/MS, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Avenida Jardelino José Moreira, nº. 1.204, Centro, inscrita no CNPJ sob o nº. 15.403.017/0001-67, doravante denominada **CONTRATANTE**; e de outro lado, a empresa: **SCM EVOLUTT CONNECT LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida à Rua da República, nº 3236, Sala 03, centro, na cidade de Amambai/MS, inscrita no CNPJ/ME nº. 08.769.755/0001-67 e Inscrição Estadual nº. 28.342.170-3.

II- REPRESENTANTES: Representa a **CONTRATANTE** o Presidente da Câmara Municipal de Iguatemi, Sr. GENÉSIO BOAMORTE NETO, brasileiro, casado, médico veterinário, portador da CI RG 19.337.818 SSP/SP e do CPF nº 096.054.398-83, residente e domiciliado na Av. Waloszek Konrad, nº 1328, centro, nesta cidade de Iguatemi/MS; e representa a **CONTRATADA**, o Sr. DIEGO FERNANDO LANG, brasileiro, casado, empresário, portador da Cédula de identidade RG nº 8697778-8 SESP/PR, inscrito no CPF sob o nº. 058.408.129-43, residente e domiciliado na Rua 3 de Maio, nº 257, centro na cidade de Nova Santa Rosa/PR; e juntamente celebram o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições aqui estipuladas.

III – FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 57, inciso II e Artigo 65, alínea "d" da Lei Federal nº. 8.666/93 e demais alterações posteriores.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – Constitui objeto do presente Termo Aditivo a alteração do **ÍTEM 5.1 da CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**, e do **ÍTEM 7.1 da CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA**, ambos do Contrato Administrativo nº 004/2020, referente ao Processo nº 004/2020, Pregão Presencial nº 001/2020.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES

2.1 – O valor inicial do contrato, que era de R\$ 24.000,00 (Vinte e quatro mil reais), depois do 1º Termo Aditivo passou a ser de R\$ 48.000,00 (Quarenta e oito mil reais), depois do 2º Termo Aditivo passou a ser de R\$ 74.589,60 (Setenta e quatro mil, quinhentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos), depois do 3º Termo Aditivo passou a ser de R\$ 102.633,60 (Cento e dois mil, seiscentos e trinta e três reais e sessenta centavos), agora, em função deste 4º Termo Aditivo, sofrerá um reajuste de 3,86% (três vírgula oitenta e seis por cento) a título de reequilíbrio econômico financeiro, e passará a ser de R\$ 29.126,40 (Vinte e nove mil, cento e vinte e seis reais e quarenta centavos), totalizando o valor de R\$ 131.760,00 (Cento e trinta e um mil e setecentos e sessenta reais), ao término da vigência deste 4º Termo Aditivo.

2.2 - O prazo de execução e o prazo de vigência do Contrato Administrativo que eram de 12 (doze) meses, prorrogados por igual período, ou seja, por mais 12 (doze) meses, através do 1º Termo Aditivo, prorrogados outra vez por igual período, ou seja, por mais 12 (doze) meses, através do 2º Termo Aditivo, prorrogados outra vez por igual período, ou seja, por mais 12 (doze) meses, através do 3º Termo Aditivo, volta a ser prorrogado novamente por igual período, ou seja, por mais 12 (doze) meses, através deste 4º Termo Aditivo, totalizando 60 (sessenta) meses de contratação, estando vigente até a data de 22/03/2025.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 – Os acréscimos decorrentes da execução deste Termo Aditivo serão suportados pela seguinte dotação: **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

01.01.01-01.031.0100.2001.0000-3.390.40.00.1.500.0000-009 - Câmara Municipal de Iguatemi – Manutenção das Atividades Legislativas – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica.

R\$ 29.126,40 (Vinte e nove mil, cento e vinte e seis reais e quarenta centavos).

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Cx. Postal 33 - Fone/Fax: (67) 3471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ: 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@hotmail.com

CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

CLÁUSULA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1 Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato original, passando o presente Termo Aditivo a fazer parte integrante do referido instrumento contratual.

E, por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lida e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

Iguatemi (MS), 22 de março de 2024.

Assinam: Sr. GENÉSIO BOAMORTE NETO (CONTRATANTE) e o Sr. DIEGO FERNANDO LANG (CONTRATADA).

Câmara Municipal de Iguatemi
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

RESOLUÇÃO n. 006/2024

Regulamenta os artigos 70 e 71, da Lei Complementar n. 116/2022, que tratam, respectivamente, da gratificação por encargos especiais e da gratificação pela função de instrutor para servidores da Câmara Municipal de Iguatemi e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe confere regimento interno, **RESOLVE** promulgar a seguinte Resolução:

Art. 1º Este Decreto regulamenta a concessão da Gratificação por Encargos Especiais, prevista no art. 70, e a gratificação pela função de instrutor, prevista no art. 71, ambos da Lei Complementar n. 116/2022, que estabelece o Plano de Cargos e Remuneração do Poder Legislativo de Iguatemi.

Art. 2º A gratificação por encargos especiais será concedida ao servidor, efetivo ou comissionado, com a finalidade de remunerar a execução de tarefas extras ou acessórias aquelas inerentes ao respectivo cargo ou pela participação em comissões ou grupo de trabalho.

Parágrafo único. Será concedida a gratificação por encargos especiais aos servidores que exercerem as seguintes atividades:

I – agente de contratação ou pregoeiro ou membro de equipe de apoio;

II – coordenação, planejamento e execução do Programa Vereador Mirim, regulamentado pelo Decreto Legislativo nº 004/2023;

III – membro de comissão de sindicância ou de processo administrativo disciplinar;

IV - participar da logística de preparação e de realização de concurso público que envolva atividades de planejamento, coordenação, supervisão, execução e avaliação de resultado, quando tais atividades não estiverem incluídas entre as suas atribuições permanentes; ou

V - participar da aplicação, da fiscalização ou da avaliação de provas de concurso público ou supervisionar essas atividades.

Art. 3º. A gratificação por encargos especiais será concedida nos seguintes percentuais de até:

MUNICÍPIO DE IGUATEMI

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Fone/Fax: (67) 471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2023

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2023, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO: A CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI-MS; E DE OUTRO LADO, A EMPRESA: AUTO POSTO AERO RANCHO LTDA.

I- CONTRATANTES: A CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI/MS, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Avenida Jardelino José Moreira, nº. 1.204, Centro, inscrita no CNPJ sob o nº. 15.403.017/0001-67, doravante denominada **CONTRATANTE**; e de outro lado, a empresa: **AUTO POSTO AERO RANCHO LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida à Av. Calógeras, nº 1.673, Centro, nesta cidade de Iguatemi/MS, inscrita no CNPJ nº. 03.866.429/0003-16 e Inscrição Estadual nº. 28.344.254-9.

II- REPRESENTANTES: Representa a **CONTRATANTE** o Presidente da Câmara Municipal de Iguatemi, Sr. GENÉSIO BOAMORTE NETO, brasileiro, casado, médico veterinário, portador da CI RG 19.337.818 SSP/SP e do CPF nº 096.054.398-83, residente e domiciliado na Av. Waloszek Konrad, nº 1328, centro, nesta cidade de Iguatemi/MS; e representa a **CONTRATADA**, o Sr. NICEIA APARECIDA LOPES FALAIROS, brasileira, capaz, casada, empresária, portadora da Cédula de identidade RG nº 24.404 SEJUS/MS, inscrita no CPF sob o nº. 164.876.721-49, residente e domiciliada na Rua Jintoko Minei, nº 101, Apto. 2022, Edifício Monet, Bairro Royal Park, na cidade de Campo Grande/MS, CEP-79.021-450.

III – FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II, do Artigo 57, da Lei Federal nº. 8.666/93 e Contrato Administrativo nº 006/2023.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – Constitui objeto do presente Termo Aditivo a alteração do **ÍTEM 4.1 da CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**, e dos **ÍTEMS 6.1 e 6.2 da CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS**, todos do Contrato Administrativo nº 006/2023, Processo nº 006/2023, Dispensa de Licitação nº 006/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ACRÉSCIMOS

2.1 – O valor inicial do contrato, que era de R\$ 11.529,00 (Onze mil, quinhentos e vinte e nove reais), teve um acréscimo, em função do 1º Termo Aditivo de Acréscimos em 30/11/2023, tendo seu quantitativo acrescido em 24% (vinte e quatro por cento), correspondente a 504 (quinhentos e quatro) litros de gasolina aditivada, que multiplicados pelo valor atual do litro, que era de R\$ 5,49 (Cinco reais e quarenta e nove centavos), resultou num total de R\$ 2.766,96 (Dois mil, setecentos e sessenta e seis reais e noventa e seis centavos), totalizando R\$ 14.295,96 (Quatorze mil, duzentos e noventa e cinco reais e noventa e seis centavos). Agora volta a sofrer uma nova alteração, através deste 2º Termo Aditivo de Prorrogação, que resultará num acréscimo de R\$ 11.529,00 (Onze mil, quinhentos e vinte e nove reais), mantendo o mesmo valor do litro de gasolina aditivada, totalizando o valor de R\$ 25.824,96 (Vinte e cinco mil, oitocentos e vinte e quatro reais e noventa e seis centavos), até o final da vigência deste 2º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 006/2023, que se dará em 22/03/2025.

2.2 – O prazo de execução dos serviços e o prazo de vigência do Contrato Administrativo que eram de 12 (doze) meses, tendo como vigência final o dia 22/03/2024, serão prorrogados por igual período, ou seja, por mais 12 (doze) meses, através deste 2º Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato Administrativo nº 006/2023, alterando sua vigência final para o dia 22/03/2025, totalizando 24 (vinte e quatro) meses de contratação.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 – Os acréscimos decorrentes da execução deste Termo Aditivo serão suportados pela seguinte dotação: **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

01.01.01-01.031.0100.2001.0000-3.390.30.00-1.500.0000 - 005 - Câmara Municipal de Iguatemi/MS – Manutenção das Atividades Legislativas – Material de Consumo.

R\$ 11.529,00 (Onze mil, quinhentos e vinte e nove reais).

Av. Jardelino José Moreira, 1204 - Cx. Postal 33 - Fone/Fax: (67) 3471-1711 - CEP 79.960-000 - CNPJ: 15.403.017/0001-67

E-mail: camaramunicipaldeiguatemi@gmail.com

CÂMARA MUNICIPAL DE IGUATEMI
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

CLÁUSULA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1 Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato original, passando o presente Termo Aditivo a fazer parte integrante do referido instrumento contratual.

E, por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lida e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

Iguatemi (MS), 22 de março de 2024.

Assinam: Genésio Boamorte Neto pela Contratante e Niceia Aparecida Lopes Faleiros pela Contratada.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.

GESTÃO 2021/2024

PORTRARIA Nº 123/2024

ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI, Prefeito Municipal de Tacuru, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais, em especial o artigo 71 e incisos, da Lei Orgânica do Município de Tacuru – MS,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a servidora ANDREIA ICASATI, da função de Chefe de Departamento de Habitação, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tacuru/MS, 04 de Abril de 2024.

Rogério de Souza Torquetti

Prefeito Municipal

AMAMBAI

Campeonato de futsal em alusão à Semana dos Povos Indígenas teve início na terça-feira

Promovida e organizada pelo professor Nei Ricarte, a competição, que acontece na aldeia Limão Verde, tem a arbitragem dirigida pelo experiente árbitro Hélio Gavilan, o “Zorro”

Vilson Nascimento
Com a participação de 34 equipes - 18 na categoria masculina e 16 na feminina - teve início na noite da terça-feira, 2 de abril, na aldeia Limão Verde, em Amambai, o Campeonato de Futsal ‘Semana dos Povos Indígenas’.



Os árbitros Jean Pereira (e) e Hélio Gavilan, o “Zorro”, atuaram na rodada de abertura do certame



O time da S.L Sem Limites, da aldeia Amambai categoria feminina e dois pela masculina.

Na abertura da competição, na noite da terça (2), a equipe Visão Futsal, da aldeia Limão Verde, venceu a S.L Sem Limites, da aldeia Amambai, pelo placar de 3x2 pela categoria feminina, e a equipe CIA Futsal, equipe que mescla jogadoras da cidade e da aldeia Amambai e tem como técnico o Rick Gonçalves, goleou a Central Final pelo placar de 18x2, também pela categoria feminina.

Pela categoria masculina, o União F.C e o S.E Boa Esperança empataram por 7x7 e na outra partida, entre C.A.A Amambai e Kuimba’e Ñevanga Vy’a, novo empate, também pelo placar de 7x7.

Segundo o organizador, professor Nei Ricarte, que também é formado em Ciências Humanas, além de fomentar a prática desportiva, principalmente entre os jovens, o objetivo da competição é arrecadar fundos para as festividades alusivas à Semana dos Povos Indígenas, que começam no dia 14 de abril e encerram no dia 19, com várias atrações esportivas e culturais.

Para este ano, o Campeonato de Futsal ‘Semana dos Povos Indígenas’, que reúne times das comunidades indígenas Limão Verde e Amambai, além de equipes masculina e feminina da cidade, tem a arbitragem coordenada pelo experiente árbitro Hélio Gavilan, o “Zorro”.

Na rodada de abertura, na noite da terça-feira (2) atuaram na arbitragem Hélio Gavilan e Jean Pe-



A equipe Visão Futsal, da aldeia Limão Verde, com o organizador, professor Nei Ricarte. Time estreou com vitória no Campeonato de Futsal ‘Semana dos Povos Indígenas 2024’


TACURU Expotac acontece de 24 a 26 de maio

Redação
A Expotac 2024 será realizada em Tacuru para celebrar o aniversário de 44 anos do município. O evento, que acontece de 24 a 26 de maio, no Clube do Laço A Carreta, com entrada gratuita, terá uma série de atrações, incluindo rodeio em touros, praça de alimentação e a prova


dos três tambores. A festa contará com shows musicais de artistas renomados. No dia 24, a dupla sertaneja Guilherme & Santiago animará o público com seu repertório. No dia 25, a cantora Paula Fernandes encantarà a plateia com sua voz e músicas marcantes. E no encerramento do evento, no dia

26, Bruno & Barreto subirá ao palco apresentando grandes sucessos. A Expotac 2024 é uma realização da Prefeitura de Tacuru, com o apoio do Governo do Estado, por meio da Secretaria de Estado de Governo e Gestão Estratégica (SEGOV) e Fundação de Cultura de Mato Grosso do Sul.





ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANHOS
GRUPO EXECUTIVO DE LICITAÇÕES



AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 041/2024
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2024

O MUNICÍPIO DE PARANHOS ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL, com sede na Avenida Marechal Dutra, nº 1500, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 01.998.335/0001-03, através do Prefeito Municipal e de seu Agente de Contratações designado pelo Decreto Municipal n.º 022/2024, pelo presente, **torna público**, para o conhecimento dos interessados que realizará **LICITAÇÃO** na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo **“MENOR PREÇO POR ITEM”**, que será processado e julgado em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 bem como suas posteriores alterações e Lei Complementar nº. 123/06 e suas posteriores alterações.


OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Gêneros Alimentícios, em atendimento às solicitações das Secretarias Municipais do município de Paranhos (MS), de acordo com as especificações e quantidades constantes no **Anexo I - Proposta de Preços e Termo de Referência**, partes integrantes e inseparáveis do Edital de Licitação.

RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO: 18 de abril de 2024, às 08:00 horas, em sessão pública a ser realizada na Sala de Licitações, localizada na Avenida Marechal Dutra, 1500 – Centro, Paranhos/MS.

RETIRADA DO EDITAL: Os interessados em participar na presente licitação deverão retirar o edital no Departamento de Licitações e Compras Públicas, no Portal da Transparência do Município ou solicitado pelo e-mail: licitacao@paranhos.ms.gov.br. Informações de rotina poderão ser obtidas pelo telefone (67) 3480-1225 no horário das 07:00 às 13:00 horas.

Paranhos (MS), 04 de abril de 2024.

André de Assis Voginski
 Agente de Contratações
 Decreto Municipal nº 022/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU

CONTROLADORIA GERAL

"TACURU PARA TODOS, FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR"

37.031.955,73, Benefícios Previdenciários e Assistenciais – Benefícios Eventuais no valor de R\$ 3.253.553,85, Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo – Uso de Material de Consumo, Serviços e Depreciação, Amortização e Exaustão no valor total de R\$ 26.636.839,59, Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras no valor de R\$ 943.958,81, Transferências e Delegações Concedidas no valor de R\$ 22.820.407,96, Desvalorização e Perda de Incorporação de Passivo na quantia de R\$ 326.234,51 e Outras Variações Patrimoniais Diminutivas na quantia de R\$ 58.526.678,35.

Concluindo que a Demonstração das Variações Patrimoniais de Tacuru/MS apresentou Resultado Patrimonial Positivo no Exercício/2023 no montante de R\$ 4.984.477,84.

6. BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial pela Lei nº 4.320/64 demonstra os componentes patrimoniais, classificados em Ativo Circulante, Ativo Não Circulante, Passivo Circulante e Passivo Não Circulante, compreendendo os bens, direitos e obrigações, cuja situação se demonstra a seguir:

ATIVO	R\$	PASSIVO	R\$
Ativo Circulante	52.403.206,17	Passivo Circulante	633.497,00
Ativo Não Circulante	92.583.353,00	Passivo Não Circulante	84.049.709,22
		Soma do Passivo	84.683.206,22
		PATRIMÔNIO LÍQUIDO	60.303.352,95
		Demais Reservas	750.888,72
		Resultados Acumulados	59.552.464,23
Total Geral	144.986.559,17	Total Geral	144.986.559,17

Conforme o demonstrativo, o Ativo é maior que o Passivo, gerando Resultado Acumulado de R\$ 60.303.352,95.

Na análise do Balanço Patrimonial conforme o § 2º do artigo 43 da Lei 4.320/64, o superávit financeiro é a diferença positiva entre o ativo financeiro (circulante) e o passivo financeiro (circulante), conjugando-se, ainda, os saldos dos créditos adicionais transferidos e as operações de crédito a eles vinculadas.

6.1. Passivo Financeiro

O Passivo Financeiro é composto pelo Demonstrativo da Dívida Flutuante que são obrigações de curto prazo pendentes ao final de cada exercício, é composta, segundo o art. 92 da Lei nº 4.320/64, por Restos a pagar, serviços da Dívida a pagar, Depósitos e Débitos de Tesouraria.

No caso do presente balanço, essa modalidade de dívida tem se constituído de Restos a Pagar e Consignações, conforme demonstrado abaixo:

Restos a Pagar Processados 2023 e anos anteriores	273.718,42
Restos a Pagar não Processados 2023 e anos anteriores	2.729.790,37
Consignações	359.778,58
TOTAL	3.363.287,97

Rua Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.975-000 – Tacuru – MS
 CNPJ: 03.888.989/0001-00 Fone/Fax: 67 3478-1188 – E-mail: controladoria@tacuru.ms.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU

CONTROLADORIA GERAL

"TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR"

Diante do exposto, o órgão de Controle Interno é de parecer que as metas previstas no Plano Plurianual, prioridades na Lei de Diretrizes Orçamentárias e elencadas na Lei Orçamentária do exercício econômico e financeiro de 2023, foram adequadamente cumpridas de acordo com as disponibilidades financeiras.

De outra parte, no que se refere à legalidade dos atos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial no que diz respeito às contas da Prefeitura Municipal de Tacuru/MS, durante o exercício de 2023, representa, adequadamente, em seus valores relevantes, de acordo com os demonstrativos orçamentários e demais documentos contábeis levantados, obedecendo aos princípios da administração pública e em consonância com os dispositivos e limites impostos pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Ante ao exposto, o presente Balanço encontra-se de acordo com as normas contábeis tendo assim um parecer favorável as respectivas contas.

É o nosso parecer.



Tacuru, 13 de abril de 2024.

Fabiana Geraldo
Controladora Geral



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO

TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.

GESTÃO 2021/2024



Demonstração dos Fluxos de Caixa
8.1 – Aspectos Gerais

A Demonstração dos Fluxos de Caixa é o anexo Contábil que indicam quais foram as entradas e saídas de dinheiro no caixa durante o período demonstrando no final de cada mês, período ou exercício o resultado entre entradas e saídas desse fluxo. Porém não acrescentando nada mais nada menos do que o Balanete Financeiro mensal ou Balanço Financeiro do exercício já demonstraram. Isto é, evidenciando as entradas e saídas de numerários no caixa da empresa ou órgão público, dando posição dos saldos financeiros iniciais e finais.

8.2 - Ingressos

Os ingressos de numerários no caixa no montante de **RS 63.056.496,26**, está representado pelos valores conforme demonstra o Anexo 10 – Comparativo da Receita Autorizada com a Realizada composta Receitas Derivadas valor de **RS 7.133.699,86** como Impostos, Taxas e Contribuições de Melhorias, Receitas de Contribuições, Receita Patrimonial, Receita de Serviços e Remuneração de Disponibilidades. Outras Receitas Derivadas e Originárias no valor de **RS 6.594.652,56** e Transferências recebidas valor de **RS 49.328.143,84**.

8.3 - Desembolsos

Os desembolsos no montante de **RS 49.298.188,05**, correspondem aos valores desembolsados referentes as despesas executadas com Pessoal e demais despesas no valor de **RS 28.958.412,80**. Juros e encargos da Dívida com o valor de **RS 290.179,90** conforme demonstra o Anexo 11 – Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada e Anexo 12 - Balanço Orçamentário, Transferências Concedidas valor de **RS 12.896.995,72** de acordo com o que está demonstrado no Anexo 13 – Balanço Financeiro e Outros Desembolsos Operacionais valor de **RS 7.152.599,63**.

A DFC do Município de Tacuru apresentou ao final do exercício de 2023 os seguintes fluxos responsáveis pela geração líquida de caixa e equivalente de caixa:

Descrição	2021
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades Operacionais (I)	13.758.308,21
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Investimento (II)	-9.140.819,62
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Financiamento (III)	-731.063,53
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	3.886.425,06

Sucessivamente demonstrando Caixa Equivalente de Caixa Inicial de **RS 6.572.875,46** e Caixa Equivalente de Caixa Final de **RS 10.459.300,52**, conforme demonstrado no Anexo 13 – Balanço Financeiro, concluindo assim, que, a movimentação financeira apresentada no DFC, corresponde às apresentadas no Anexo 13 - Balanço Financeiro.

Considerações Finais

As Notas Explicativas do Balanço Geral da Prefeitura Municipal de Tacuru foram elaboradas com o objetivo de apresentar informações relevantes no contexto da gestão, a fim de tornar transparentes os dados contidos no Balanço Demonstrativos apresentados do exercício de 2023.

Tacuru-MS, em 31 de dezembro de 2023.


ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI
 Prefeito Municipal


MARCIANE APDA DE ANDRADE BÚRGOS RZATKI
 Contadora CRC-MS nº 8.022/O-7

FRONTEIRA

Definidos os finalistas da Copa Verão de Futebol Suíço em Sete Quedas

Na terça e quarta-feira (2 e 3) aconteceram as semifinais da sexta edição da Copa Verão de Futebol Suíço, competição regional realizada em Sete Quedas. Na terça-feira, dia 2, entraram em campo as equipes JSFC e Pindoty Porã pela categoria Master, e Vila Nova Pró Corpus e Água Boa pela categoria Livre.

Na primeira partida, a atual campeã, JSFC, saiu vencendo, mas a forte equipe de Pindoty virou o jogo e chegou a estar vencendo por 3 a 1. No entanto, a atual campeã mostrou força e chegou ao empate restando alguns

segundos para terminar a partida. A vaga na final foi decidida nas cobranças de pênaltis, e a equipe JSFC, de Nueva Esperanza-PY, acabou vencendo por 7 a 6.

No segundo jogo da noite, válido pela categoria Livre, as equipes da Vila Nova e Água Boa entraram em campo representando, respectivamente, os municípios de Paranhos e Sete Quedas. Em um jogo com muito equilíbrio e entrega por parte das equipes, o representante de Paranhos levou a melhor e chegou à final ao vencer por 2 a 0, com dois gols do jogador Cláudio Montania (Pônei).

Na quarta-feira, dia 3,



A equipe JSFC Master é a atual campeã

mais quatro equipes entraram em campo na busca pela vaga nas finais.

No primeiro jogo, pela categoria Master, Los Hermanos e Farmácias Associadas Iguatemi fizeram um grande jogo, com boas oportunidades para

ambas as equipes. O jogo permanecia empatado por 0x0 até os segundos finais, mas, em uma jogada de oportunismo, o jogador Emerson (Bisteca) aproveitou a chance que teve e marcou o gol da vitória da Los Hermanos, le-



Equipe Vila Nova Pró Corpus

vando a equipe à decisão.

Na segunda partida, pela categoria livre, Futeboleros Corpus Christi e Pato Loko Santa Luzia buscavam a vaga na final e fizeram um grande jogo. O Pato Loko abriu o placar com gol de Gabriel Demé-

trius, mas a forte equipe paraguaia buscou e conseguiu a igualdade, com gol de Amarilla, levando a decisão para os pênaltis. Nas cobranças brilhou a estrela do goleiro Eduardo Peres, que defendeu uma e assegurou a vaga na final para a equipe Pato Loko Santa Luzia - a equipe é a atual campeã da categoria Livre e vai em busca do bicampeonato.

As finais acontecerão neste domingo (7) a partir das 17 horas, com os confrontos JSFC x Los Hermanos (Master) e Vila Nova Pró Corpus x Pato Loko Santa Luzia (Livre).

Assessoria



Equipe Pato Loko Santa Luzia



Equipe Los Hermanos

Exerça a sua

CIDADANIA

Amambai!

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE

AMAMBAI

PODER LEGISLATIVO, O PODER DO POVO!

LIVE AO VIVO

SEGUNDA | 8H

facebook.com/camara deve readores de amambai

Acesse: www.amambai.ms.leg.br

Acompanhe o Legislativo Municipal!


ATENDIMENTO:

SEGUNDA À SEXTA-FEIRA - 7H ÀS 12H


RUA SETE DE SETEMBRO, 3359, CENTRO

67

3481-1551



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.
GESTÃO 2021/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU/CONSOLIDADO

Balanco Orçamentário
2.1 – Aspectos Gerais
 O Balanço Orçamentário regulamento pela Lei Federal nº 4.320/64, é a Demonstração Contábil que discrimina o saldo das contas de receitas e despesas orçamentárias, comparando as parcelas previstas e fixadas com as executadas. Como para a contabilidade pública não existe a figura do lucro ou prejuízo, mas sim do superávit e do déficit, o resultado da execução orçamentária é expresso abaixo das despesas, quando ocorre superávit, ou abaixo das receitas, no caso da ocorrência de déficit.

2.2 - O Anexo 12 – Balanço Orçamentário – Receitas Orçamentárias da Prefeitura Municipal de Tacuru apresenta como Previsão Inicial o valor de R\$ 48.000.000,00 e previsão atualizada o mesmo valor, demonstrando que durante o exercício foram arrecadadas receitas correntes no valor de R\$ 77.177.983,75, sendo em Receita: Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria o valor de R\$ 5.969.152,58, Receitas de Contribuições o valor de R\$ 5.154.896,71, Receita Patrimonial o valor de R\$ 1.633.372,24, em Transferências Correntes o valor de R\$ 61.853.713,12, Outras Receitas Correntes valor de R\$ 2.566.849,10 e Transferências de Capital o valor de R\$ 8.514.813,71.

O Anexo 12 – Balanço Orçamentário – Despesas Orçamentárias da Prefeitura Municipal de Tacuru apresenta como dotação inicial o valor de R\$ 48.000.000,00 e dotação atualizada o valor de R\$ 90.075.087,45 demonstrando que durante o exercício foram empenhadas despesas orçamentárias no montante de R\$ 81.382.509,64, sendo liquidado o valor de R\$ 78.682.909,53 e paga a importância de R\$ 78.415.434,67, ficando despesas empenhadas e não liquidadas a importância de R\$ 2.667.600,11, e despesa liquidada e não paga no valor de R\$ 267.474,86, conforme demonstrado no próprio anexo, bem como o Demonstrativo da Despesa Orçamentária Autorizada com Realizada por Categoria Econômica e Elemento de Despesa – Anexo 02 e Anexo 17-Demonstrativo da Dívida Flutuante.

No seu Anexo I – Demonstrativo de Execução dos Restos a Pagar Não Processados, demonstra Restos a Pagar Inscritos em Exercícios Anteriores no valor de R\$ 87.865,33, Restos a Pagar Inscritos em 31 de dezembro do Exercício Anterior no valor de R\$ 2.646.744,40, apresentando liquidação e pagamento no valor de R\$ 2.560.799,88 e Cancelamento na quantia de R\$ 143.618,99, ficando inscrito em Restos a Pagar Não Processado o valor de R\$ 30.190,86

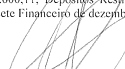
No seu Anexo II – Demonstrativo de Execução dos Restos a Pagar Processados, demonstra Restos a Pagar Inscritos em Exercícios Anteriores no valor de R\$ 6.243,56, Restos a Pagar Inscritos em 31 de dezembro do Exercício Anterior no valor de R\$ 143.505,97, apresentando pagamento no valor de R\$ 143.505,97, ficando inscrito em Restos a Pagar Processados de exercícios anteriores na quantia de R\$ 6.243,56.

Balanco Financeiro
3.1 – Aspectos Gerais
 O Balanço Financeiro é a Demonstração Contábil que evidencia as entradas e saídas de numerários do Órgão Público ou Privado por meio de contas representativas da situação financeira, dando posição dos saldos financeiros das Contas Bancárias.

3.2 - Ingressos
 A Receita Orçamentária corresponde ao valor de R\$ 85.692.797,46, conforme foi demonstrado no Balancete Financeiro de dezembro de 2023.

O valor de R\$ 10.778.037,45, lançados como Transferência Financeiras Recebidas, correspondem a Recebimento de transferência financeiras recebidas no valor de R\$ 14.128.731,63 e Duodécimo Legislativo valor de R\$ 2.950.005,82, conforme foi demonstrado no Balancete Financeiro de dezembro de 2023.

O valor de R\$ 17.210.215,32, lançados como Recebimentos Extra Orçamentária, correspondem a Inscrição dos Restos a Pagar Processados valor de R\$ 267.474,86, RP Não Processados no valor de 2.699.600,11, Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados o valor de R\$ 14.243.140,35, de acordo com o demonstrado no Balancete Financeiro de dezembro de 2023.




Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.975-000 – Tacuru – MS / CNPJ: 03.888.989/0001-00
 Fone/Fax: 07 3478-1188 / e-mail: prefeitura@prefeitura.tacuru.com.br

PREFETURA MUNICIPAL DE TACURU

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO

TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.

GESTÃO 2021/2024



valor de R\$ 76.312,71 refere-se a Contribuições (CNM, Assomassul) e valor R\$ 14.931,86 refere-se diversas variações patrimoniais diminutivas.

A Demonstração das Variações Patrimoniais Diminutivas demonstra o valor de R\$ 150.229.667,81.

Concluindo que a Demonstração das Variações Patrimoniais da Prefeitura Municipal de Tacuru, apresentam Resultado Patrimonial no Exercício de 2023 no montante de R\$ 4.984.477,84.

Demonstração das Dívidas Fundadas Internas e Externas

6.1 – Aspectos Gerais

O Anexo 16 – Demonstrativo da Dívida Fundada Interna é a Demonstração Contábil que evidencia os compromissos de exigibilidade superior a doze meses, contraidos para atender a desequilíbrio orçamentário ou financeiro de obras e serviços públicos, nos termos do art. 98 da Lei nº 4.320 de 17 de março de 1964.

A Dívida Fundada é Interna quando assumida dentro do País. É externa quando assumida fora do País e com autorização do Senado Federal, conforme inciso V do art. 52 da Constituição do Brasil.

O Anexo 16 – Demonstrativo da Dívida Fundada Interna da Prefeitura Municipal de Tacuru/MS, referente a exercício anterior apresenta saldos a Pagar no montante de R\$ 2.276.067,43, inscrição e atualização no exercício no valor de R\$ 653.778,91, baixa por pagamento no exercício na quantia de R\$ 737.674,44, baixa por resgate escritural o valor de R\$ 793.609,53 ficando saldo da dívida a pagar futuramente no montante de R\$ 1.398.562,37.

Demonstrativo da Dívida Flutuante

7.1- Aspectos Gerais

A Demonstração Contábil que evidencia os saldos dos Restos a Pagar do exercício findo, com os saldos dos Restos a Pagar que inicia o exercício seguinte, demonstrando também os saldos das consignações do exercício findo assim com os saldos que inicia o exercício seguinte, sendo que, na prática todos os saldos do exercício findo, serão iguais os saldos iniciais para o exercício seguinte.

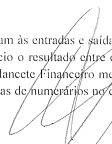
O Anexo 17 – Demonstrativo da Dívida Flutuante da Prefeitura Municipal de Tacuru, referente a exercício anterior apresenta saldo de Restos a Pagar no montante de R\$ 2.884.359,26, sendo R\$ 149.749,53 de Restos a Pagar Processados e R\$ 2.734.609,73 de Restos a Pagar não Processados, e Baixa de Restos a Pagar Processados e não Processados no montante de R\$ 2.704.305,85 e por cancelamento de Restos a Pagar não Processados no valor de R\$ 143.618,99, conforme demonstra os Anexos I e II do Anexo 12 – Baixa Orçamentário. Quanto à inscrição no exercício de 2023 temos Restos a pagar Processados no valor R\$ 267.474,86 e não Processados valor de R\$ 2.699.600,11, totalizando inscricões no exercício o valor de R\$ 2.967.074,97.

O Anexo demonstra como saldo anterior o seguinte: Depósito Restituíveis e Valores Vinculados o valor de R\$ 144.014,00, com inscrição no exercício/2023 no valor de R\$ 14.243.140,35, e baixa por pagamento no exercício/2023 a quantia de R\$ 14.027.376,57, ficando valores inscrito como Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados a pagar no mês seguinte ou futuramente no valor de R\$ 359.778,58.


Nota 8 – Demonstração dos Fluxos de Caixa

8.1 – Aspectos Gerais

A Demonstração dos Fluxos de Caixa é o anexo Contábil que indicam quais foram as entradas e saídas de dinheiro no caixa durante o período demonstrando no final de cada mês, período ou exercício o resultado entre entradas e saídas desse fluxo. Porém não acrescentando nada mais nada menos quando o Balancete Financeiro mensal ou Balanço Financeiro do exercício já demonstraram. Isto é, evidenciando as entradas e saídas de numerários por caixa da empresa ou órgão público, dando posição dos saldos financeiros iniciais e finais.



Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.875-000 – Tacuru – MS / CNPJ: 03.886.989/0001-00
Fone/Fax: 67 3478-1188 / e-mail: prefeitura@prefeitura.detacuru.com.br




TACURU
Tribunal de Contas do Rio de Janeiro

REPÚBLICA DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO

TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.

GESTÃO 2021/2024



consignações e valores conciliados e Outros Recebimentos Extra orçamentários valor de R\$ 8.651,54 que se trata de uma restituição (adiantamento concedidos) de acordo com o demonstrado no Balancete Financeiro de dezembro de 2023.

O valor de R\$ 6.572.875,46, correspondem ao saldo financeiro do exercício anterior, conforme foi demonstrado no Anexo 14 – Balanço Patrimonial do exercício de 2022.

3.3 – Despêndios

As Despesas Orçamentárias no montante de R\$ 40.922.382,07, correspondem aos valores das despesas que foram empenhadas durante o exercício, de acordo com o Anexo 11 – Comparativo da Despesa Fixada com a Realizada e Anexo 12 – Balanço Orçamentário.

O valor de R\$ 12.896.995,72, lançados Transferência Financeiras Concedidas, transferências financeiras concedidas no valor de R\$ 9.821.459,25 e Duodécimo Legislativo valor de R\$ 2.950.005,82, transferências financeiras concedidas para Aporte de recursos ao RPPS valor de R\$ 125.530,65 conforme foi demonstrado no Balancete Financeiro de dezembro de 2023.

O valor de R\$ 7.955.928,05 lançados como Pagamento Extra Orçamentários, refere-se aos pagamentos de Restos a Pagar Processados valor de R\$ 115.526,12, Restos a Pagar Não Processados valor de R\$ 1.669.072,00, Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados valor de R\$ 6.171.327,51 representam os recursos que se constituem obrigações relativas a consignações e valores conciliados e Outros pagamentos Extra Orçamentários valor de R\$ 2,42(valor conciliado duplicidade).

O valor de R\$ 10.459.300,52 corresponde ao saldo financeiro que passa para o exercício seguinte, quando do encerramento do exercício financeiro, conforme demonstra o Anexo 14 – Balanço Patrimonial do exercício de 2023.

Balanço Patrimonial

4.1– Aspectos Gerais

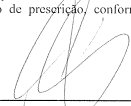
O Balanço Patrimonial é a Demonstração Contábil que evidencia qualitativa e quantitativamente a Situação Patrimonial do Órgão Público ou Privado por meio de contas representativas do Patrimônio Público ou Privado, além das Contas de Compensação conforme as definições do Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido.

O Ativo Circulante no valor de R\$ 11.111.034,80 corresponde as disponibilidades financeiras Caixa e Equivalentes de Caixa no valor de R\$ 10.459.300,52, Créditos a Curto Prazo no valor de R\$ 632.258,88 e Demais Créditos e Valores a Curto Prazo valor de R\$19.475,40 (Adiantamento concedidos) conforme demonstra o Anexo 13 – Balanço Financeiro, extrato bancário e conciliação bancária referente ao mês de dezembro de 2023.

A Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP (Estrutura Conceitual para Elaboração e divulgação de informação contábil de Propósito Geral pelas Entidades do Setor Público), dispõe que os ativos mensurados pelo custo histórico podem ter seu valor ajustado, na medida em que o seu potencial de serviços ou capacidade de gerar benefícios econômicos diminuiu devido a mudanças nas condições econômicas ou em outras condições.


Essa mesma norma define as características qualitativas da informação contábil útil, entre elas a relevância e a representação fidedigna, que são diretamente impactadas pelo não reconhecimento de ajustes para perdas estimadas. Para a apresentação da real situação patrimonial, é necessário que o reconhecimento de créditos a receber seja acompanhado da constituição do respectivo ajuste para perdas estimadas, permitindo assim a quantificação fiel dos recursos controlados pela entidade.

O ajuste para perdas estimadas reflete a possibilidade de que parte dos valores do ativo possam não gerar os benefícios econômicos esperados. Considerando que os valores a receber da Dívida Ativa Tributária apresentam significativa probabilidade de não realização, foi realizado ajuste para perdas da dívida ativa dos créditos que apresentaram probabilidade de não realização em função de prescrição, conforme demonstrado abaixo:




Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.975-000 – Tacuru – MS | CNPJ: 03.888.989/0001-00

Fone/Fax: 07 3478-1189 | e-mail: profisutur@profisuturadotacuru.com.br



PREFETURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.



GESTÃO 2021/2024

O valor de R\$ 42.714.114,41, correspondem ao saldo financeiro do exercício anterior, conforme foi demonstrado no Anexo 14 – Balanço Patrimonial do exercício de 2022.

3.3 – Dispêndios

As Despesas Orçamentárias no montante de R\$ 81.382.509,64, correspondem aos valores das despesas que foram empenhadas durante o exercício, de acordo com o Anexo 11 – Comparativo da Despesa Fixada com a Realizada e Anexo 12 – Balanço Orçamentário.

O valor de R\$ 13.272.122,33, referentes a Transferência Financeiras Concedidas, correspondem a transferências financeiras concedidas no valor de R\$ 10.196.585,86, transferências financeiras concedidas para Aporte Financeiro RPPS no valor de R\$ 125.530,65 e Duodécimo Legislativo valor de R\$ 2.950.005,82, conforme foi demonstrado no Balancete Financeiro de dezembro de 2023.

O valor de R\$ 16.731.682,42 lançados como Pagamento Extra Orçamentários, refere-se aos pagamentos de Restos a Pagar Processados e valor de R\$ 143.505,97, Restos a Pagar Não Processados valor de R\$ 2.560.799,88, Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados valor de R\$ 14.027.376,57

O valor de R\$ 51.309.550,25 corresponde ao saldo financeiro que passa para o exercício seguinte, quando do encerramento do exercício financeiro, conforme demonstra o Anexo 14 – Balanço Patrimonial do exercício de 2023.

Balanço Patrimonial

4.1 – Aspectos Gerais

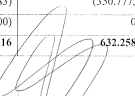
O Balanço Patrimonial é a Demonstração Contábil que evidencia qualitativa e quantitativamente a Situação Patrimonial do Órgão Público ou Privado por meio de contas representativas do Patrimônio Público ou Privado, além das Contas de Compensação conforme as definições do Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido.

O Ativo Circulante no valor de R\$ corresponde 52.403.206,17, as disponibilidades financeiras Caixa e Equivalentes de Caixa no valor de R\$ 13.827.829,36, Créditos a Curto Prazo no valor de R\$ 632.258,88 (Divida Ativa Tributária e Não Tributária e Demais Créditos) e Valores a Curto Prazo valor de R\$ 19.478,19 (Adiantamento concedidos) conforme demonstra o Anexo 13 – Balanço Financeiro, extrato bancário, (Elaboração e divulgação de informação contábil de Propósito Geral pelas Entidades do Setor Público), dispõe que os ativos mensurados pelo custo histórico podem ter seu valor ajustado, na medida em que o seu potencial de serviços ou capacidade de gerar benefícios econômicos diminuiu devido a mudanças nas condições econômicas ou em outras condições.

Essa mesma norma define as características qualitativas da informação contábil útil, entre elas a relevância e a representação fidedigna, que são diretamente impactadas pelo não reconhecimento de ajustes para perdas estimadas. Para a apresentação da real situação patrimonial, é necessário que o reconhecimento de créditos a receber seja acompanhado da constituição do respectivo ajuste para perdas estimadas, permitindo assim a quantificação fiel dos recursos controlados pela entidade.


O ajuste para perdas estimadas reflete a possibilidade de que parte dos valores do ativo possam não gerar os benefícios econômicos esperados. Considerando que os valores a receber da Divida Ativa Tributária apresentam significativa probabilidade de não realização, foi realizado ajuste para perdas da dívida ativa dos créditos que apresentaram significativa probabilidade de não realização em função de prescrição, conforme demonstrado abaixo:

Créditos de Dívida Ativa a Receber	Saldo em 31/12/2022	Saldo em 31/12/2023
(+) Dívida Ativa Tributária	1.081.366,65	982.947,90
(+) Dívida Ativa não Tributária	88,34	88,34
(=) Dívida Ativa Tributária e Não Tributária	1.081.454,99	983.036,24
(-) Ajuste de perdas de dívida ativa tributária-valores prescritos	(234.937,83)	(350.777,36)
(-) Ajuste de perdas de dívida ativa não tributária	(0,00)	0,00
(=) Total dos Créditos de Dívida Ativa a Receber	846.517,16	632.258,88




Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.975-000 – Tacuru – MS / CNPJ: 03.888.989/0001-00

Fone/Fax: 67 3478-1188 / e-mail: prefeitura@prefeitura.tacuru.ms.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.



GESTÃO 2021/2024

8.2 - Ingressos

Os ingressos de numerários na caixa no montante de **RS 114.343.906,58**, está representado pelos valores conforme demonstra o Anexo 10 – Comparativo da Receita Autorizada com a Realizada composta Receitas Derivadas valor de **RS 12.757.421,53** como Impostos, Taxas e Contribuições de Melhorias, Receitas de Contribuições, Receita Patrimonial, Receita de Serviços e Remuneração de Disponibilidades. Outras Receitas Derivadas e Originárias no valor de **RS 18.444.993,15** e Transferências recebidas valor de **RS 83.141.491,90**.

8.3 - Desembolsos

Os desembolsos no montante de **RS 103.454.854,79**, correspondem aos valores desembolsados referentes as despesas executadas com Pessoal e demais despesas no valor de **RS 67.975.892,68**. Juros e encargos da Dívida com o valor de **RS 290.179,90** conforme demonstra o Anexo 11 – Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada e Anexo 12. Balanço Orçamentário, Transferências Concedidas valor de **RS 12.902.490,15** de acordo com o que está demonstrado no anexo 13 – Balanço Financeiro e Outros Desembolsos Operacionais valor de **RS 22.286.292,06**.

Os campos “Outros Ingressos Operacionais” e “Outros Desembolsos Operacionais” dos fluxos evidenciados pela DFC apresentada no presente volume contemplam valores que não transitam pelo orçamento, mas afetam o saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa. Exemplos: recebimentos e pagamentos Extraorçamentários; retenções e transferências financeiras entre órgãos do mesmo ente, conforme orientação do IPC e MCASP.

A Demonstração do Fluxo de Caixa – DFC – apresenta a análise da capacidade da entidade de gerar caixa e equivalentes de caixa e da utilização de recursos próprios e de terceiros em suas atividades, sendo composta de recursos pelos fluxos de caixa das atividades operacionais, de investimento e de financiamento, apurando-se a geração líquida de caixa e equivalente de caixa.

A DFC do Município de Tacuru apresentou ao final do exercício de 2023 os seguintes fluxos responsáveis pela geração líquida de caixa e equivalente de caixa:

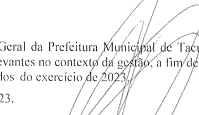
Descrição	2023
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades Operacionais (I)	10.889.051,79
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Investimento (II)	-10.730.422,01
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Financiamento (III)	-737.674,44
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	-579.044,66

Sucessivamente demonstrando Caixa Equivalente de Caixa Inicial de **RS 14.406.874,02** e Caixa Equivalente de Caixa Final de **RS 13.827.829,36**, conforme demonstrado no Anexo 13 – Balanço Financeiro, concluindo assim, que, a movimentação financeira apresentada na DFC, corresponde às apresentadas no Anexo 13 - Balanço Financeiro.

Considerações Finais


As Notas Explicativas do Balanço Geral da Prefeitura Municipal de Tacuru consolidado foram elaboradas com o objetivo de apresentar informações relevantes no contexto da gestão, a fim de tornar transparentes os dados contidos no Balanço e Demonstrativos apresentados do exercício de 2023.

Tacuru-Ms, em 31 de dezembro de 2023.




ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI
 Prefeito Municipal

MARCIANE APDA DE ANDRADE BURGOS RZATKI
 Contadora CRC-MS nº 8.022/O-7



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ORÇAMENTO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.



GESTÃO 2021/2024

Créditos de Dívida Ativa a Receber	Saldo em 31/12/2022	Saldo em 31/12/2023
(+) Dívida Ativa Tributária	1.081.366,65	982.947,90
(+) Dívida Ativa não Tributária	88,34	88,34
(=) Dívida Ativa Tributária e não Tributária	1.081.454,99	983.036,24
(-) Ajuste de perdas de dívida ativa tributária-valores prescritos	(234.937,83)	(350.777,36)
(-) Ajuste de perdas de dívida ativa não tributária	(0,00)	0,00
(=) Total dos Créditos de Dívida Ativa a Receber	846.517,16	632.258,88

O Ativo Não Circulante no valor de R\$ 43.140.239,98 corresponde ao Imobilizado - Bens Imóveis valor de R\$ 32.978.341,98 e Bens Móveis valor de R\$ 11.728.496,85, sendo o valor de R\$ 623.259,00 adquiridos no exercício de 2023 e o valor de R\$ 11.105.237,85 de Bens Móveis adquiridos exercícios anteriores menos o valor de R\$ 1.566.598,85 referente ao valor da depreciação acumulada no exercício em referência.

O Passivo Circulante no valor de R\$ 576.164,17 corresponde a Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo no valor de R\$ 126.884,86 e Obrigações Trab., Prev. e Assistenciais no valor de R\$ 94.047,32 e Demais Obrigações a Curto Prazo no valor de R\$ 355.231,99 (Depósitos Restituitivos e Valores conciliados).

O Passivo Não Circulante no valor de R\$ 1.398.562,37 corresponde a Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo Operação de Crédito-Educação valor de R\$ 44.361,72, Caixa Econômica valor de R\$ 509.359,51 e Obrigações trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo no valor de R\$ 844.841,14.

O Patrimônio Líquido representado pelo Resultados Acumulados de Exercícios Anteriores no valor de R\$ 40.707.852,82, mais o Resultado do Exercício no valor de R\$ 11.568.695,42, apurou-se o Resultado Acumulado e Patrimônio Líquido no montante de R\$ 52.276.548,24.

Demonstração das Variações Patrimoniais

5.1 – Aspectos Gerais

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações verificadas no patrimônio ocorrido durante o Exercício Financeiro, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indica o Resultado Patrimonial positivo ou negativo do exercício.

A Demonstração das Variações Patrimoniais Aumentativas, demonstra o valor de R\$ 65.351.398,65, que estão representadas sendo Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria o valor de R\$ 5.873.091,74, Contribuições o valor de R\$ 401.750,91, Exploração e Venda de Bens, pelas Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras valor de R\$ 792.796,37 e Transferências e Delegações Recebidas na quantia de R\$ 57.338.214,18 e Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas valor de R\$ 975.545,45 (Restituições, Indenizações e Ressarcimentos).

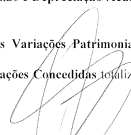
Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica de **Pessoal e Encargos** totalizando o montante de R\$ 11.860.970,95;

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica de **Benefícios Previdenciários e Assistenciais** totalizando o montante de R\$ 41.449,25;


Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica **Uso de Material de Consumo** totalizando o montante de R\$ 8.070.945,85 e a rubrica de **Serviços** totalizando o montante de R\$ 5.461.272,26 e **Depreciação Acumulada** no valor de R\$ 1.566.598,85.

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas a rubrica **Financeiras e Outras Variações Patrimoniais** totalizando o montante de R\$ 943.958,81.


Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica **Transferências e Delegações Concedidas** totalizando o montante de R\$ 22.424.992,23.



Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.975-000 – Tacuru – MS / CNPJ: 03.688.989/0001-00
 Fone/Fax: 07 3478-1188 / e-mail: prefeitura@prefeitura.tacuru.ms.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.



GESTÃO 2021/2024

O valor de R\$ 37.481.720,89 corresponde a Investimentos e Aplicações do RPPS.

O valor de R\$ 441.918,85 apresentado na conta Estoques refere-se somente ao montante de material de consumo distribuído gratuitamente até 31/12/2023 pela Secretaria Municipal de Saúde.

O Ativo Não Circulante no valor de R\$ 92.583.353,00 corresponde a Créditos Previdenciários do RPPS no valor de R\$ 43.753.609,82, Imobilizado - Bens Imóveis valor de R\$ 32.984.325,78 e Bens Móveis valor de R\$ 18.229.432,72, sendo o valor de R\$ 2.016.987,75 adquiridos no exercício de 2023 e o valor de R\$ 16.212.444,97 de Bens Móveis adquiridos exercícios anteriores deduzidos do valor de R\$ 2.384.015,32 corresponde a depreciação de bens.

O Passivo Circulante no valor de R\$ 635.497,00 corresponde a Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo no valor de R\$ 179.651,14 e Obrigações Trib., Prev. e Assistenciais no valor de R\$ 94.067,32 e Demais Obrigações a Curto Prazo no valor de R\$ 359.778,58 (Depósitos Restituições e Valores conciliados).

O Passivo Não Circulante no valor de R\$ 84.049.709,22 corresponde a Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo valor de R\$ 553.721,23, Obrigações trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo no valor de R\$ 844.841,14 e Provisões a Longo Prazo (RPPS) valor de R\$ 82.651.146,85.

O Patrimônio Líquido representado pelo Resultados Acumulados de Exercícios Anteriores no valor de R\$ 54.928.468,30, mais o Resultado do Exercício no valor de R\$ 4.984.477,84, menos ajustes de exercícios anteriores valor de R\$ 360.481,91, mais o valor de R\$ 750.888,72, refere-se a Reserva Atuarial para Contingências apurou-se o Resultado Acumulado e Patrimônio Líquido no montante de R\$ 60.303.352,95.

Demonsração das Variações Patrimoniais

5.1 – Aspectos Gerais

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações verificadas no patrimônio ocorrido durante o Exercício Financeiro, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indica o Resultado Patrimonial positivo ou negativo do exercício.

A Demonstração das Variações Patrimoniais Aumentativas, demonstra o valor de R\$ 155.214.145,65, que estão representadas sendo Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria o valor de R\$ 5.699.451,00, Contribuições o valor de R\$ 4.890.499,69, pelas Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras valor de R\$ 1.897.769,26 e Transferências e Delegações Recebidas na quantia de R\$ 93.524.901,03 e Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos no valor de R\$ 4.298.728,66 e Outras Variações Patrimoniais Aumentativas valor de R\$ 44.902.796,01 sendo o valor de R\$ 43.753.609,82 refere-se a Créditos Previdenciários do RPPS e valor R\$ 1.149.186,19 refere-se a (Restituições, Indenizações e Ressarcimentos).

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica de **Pessoal e Encargos** totalizando o montante de R\$ 37.031.955,73;

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica de **Benefícios Previdenciários e Assistenciais** totalizando o montante de R\$ 3.253.553,85;

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica **Uso de Material de Consumo** totalizando o montante de R\$ 12.886.601,05 e a rubrica de **Serviços** totalizando o montante de R\$ 11.366.223,22 e **Depreciação Acumulada** no valor de R\$ 2.384.015,32.

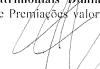
Nas Variações Patrimoniais Diminutivas a rubrica **Financeiras** totalizando o montante de R\$ 943.958,81.

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica **Transferências e Delegações Concedidas** totalizando o montante de R\$ 202.820.407,96.


Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica de **Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos** no valor de R\$ 326.234,51, refere-se a ajuste para perdas Divida Ativa valor R\$ 115.839,53 e o valor de R\$ 2.357,91 refere-se a desincorporação de ativos (cancelamento Divida Ativa) e o valor de R\$ 208.037,07 Perdas Inventórias (desvalorização do imobilizado).

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica **Contribuições** no valor de R\$ 690.039,01 refere-se PASEP.


Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica de **Outras Variações Patrimoniais Diminutivas** no valor R\$ 58.526.678,35, refere-se ao valor das Provisões do RPPS de R\$ 58.430.934,28, e Premiações valor de R\$ 4.499,50,



Rua: Marcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.975-000 – Tacuru – MS / CNPJ: 03.888.969/0001-00
Fone/Fax: 77.3478-1188 / e-mail: prefeitura@prefeitura.tacuru.ms.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.



GESTÃO 2021/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU/ISOLADO

Balanco Orçamentário

2.1- Aspectos Gerais

O Balanço Orçamentário regulamentado pela Lei Federal nº 4.320/64, é a Demonstração Contábil que discrimina o saldo das contas de receitas e despesas orçamentárias, comparando as parcelas previstas e fixadas com as executadas. Como para a contabilidade pública não existe a figura do lucro ou prejuízo, mas sim do superávit e do déficit, o resultado da execução orçamentária é expresso abaixo das despesas, quando ocorre superávit, ou abaixo das receitas, no caso da ocorrência de déficit.

2.2 - O Anexo 12 – Balanço Orçamentário – Receitas Orçamentárias da Prefeitura Municipal de Tacuru apresenta como Previsão Inicial o valor de R\$ 30.298.775,00 e previsão atualizada o mesmo valor, demonstrando que durante o exercício foram arrecadadas receitas correntes no valor de R\$ 56.653.854,01, sendo em Receita Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria o valor de R\$ 5.969.152,58, Receitas de Contribuições o valor de R\$ 401.750,91, Receita Patrimonial o valor de R\$ 762.796,37, em Transferências Correntes o valor de R\$ 40.961.830,13, Outras Receitas Correntes valor de R\$ 193.510,31 e Transferências de Capital o valor de R\$ 8.364.813,71.

O Anexo 12 – Balanço Orçamentário – Despesas Orçamentárias da Prefeitura Municipal de Tacuru apresenta como dotação inicial o valor de R\$ 120.740.000,00 e dotação atualizada o valor de R\$ 47.484.397,73 demonstrando que durante o exercício foram empenhadas despesas orçamentárias no montante de R\$ 40.922.382,07, sendo liquidado o valor de R\$ 38.531.836,05 e paga a importância de R\$ 38.531.836,05, ficando despesas empenhadas e não liquidadas a importância de R\$ 2.390.546,02, e despesa liquidada e não paga no valor de R\$ 214.688,62, conforme demonstrado no próprio anexo, bem como o Demonstrativo da Despesa Orçamentária Autorizada com Realizada por Categoria Econômica e Elemento de Despesa – Anexo 02 e Anexo 17- Demonstrativo da Dívida Flutuante.

No seu Anexo I – Demonstrativo de Execução dos Restos a Pagar Não Processados, demonstra Restos a Pagar Inscritos em Exercícios Anteriores no valor de R\$ 87.865,33, Restos a Pagar Inscritos em 31 de dezembro do Exercício Anterior no valor de R\$ 1.715.288,39, apresentando liquidação e pagamento no valor de R\$ 1.669.072,00 e Cancelamento na quantia de R\$ 103.890,86, ficando inscrito em Restos a Pagar Não Processado o valor de R\$ 30.190,86.

No seu Anexo II – Demonstrativo de Execução dos Restos a Pagar Processados, demonstra Restos a Pagar Inscritos em Exercícios Anteriores no valor de R\$ 6.243,56, Restos a Pagar Inscritos em 31 de dezembro do Exercício Anterior no valor de R\$ 115.526,12, apresentando pagamento no valor de R\$ 115.526,12, Cancelamento na quantia de R\$ 0,00, ficando inscrito em Restos a Pagar Processados de exercícios anteriores na quantia de R\$ 6.243,56.

Balanco Financeiro

3.1 – Aspectos Gerais

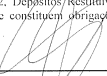
O Balanço Financeiro é a Demonstração Contábil que evidencia as entradas e saídas de numerários do Órgão Público ou Privado por meio de contas representativas da situação financeira, dando posição dos saldos financeiros das Contas Bancárias.

3.2 – Ingresso


A Receita Orçamentária corresponde ao valor de R\$ 56.653.854,01, conforme foi demonstrado no Balanete Financeiro de dezembro de 2023.

O valor de R\$ 1.500,00, lançados como Transferência Financeira Recebidas, correspondem a Devolução de Duodécimo Legislativo, conforme foi demonstrado no Balanete Financeiro de dezembro de 2023.


O valor de R\$ 9.006.376,89, lançados como Recebimentos Extra Orçamentária, corresponde a Inscrição dos Restos a Pagar Processados valor de R\$ 214.688,62, RP Não Processados no valor de 2.390.546,02, Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados o valor de R\$ 6.392.490,71 representam os ingressos de recursos que se constituem obrigações relativas a



Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.875-000 – Tacuru – MS | CNPJ: 03.888.989/0001-00
Fone/fax: 07 3478-1188 | e-mail: prefeitura@prefeitura.tacuru.ms.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.



GESTÃO 2021/2024

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica de **Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos** no valor de R\$ 326.234,51, refere-se a ajuste para perdas Divida Ativa valor R\$ 115.839,53 e o valor de R\$ 2.357,91 refere-se à desincorporação de ativos (cancelamento Divida Ativa) e o valor de R\$ 208.037,07 Perdas Ativas (desvalorização do imobilizável).

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica **Contribuições** no valor de R\$ 690.039,01 refere-se PASEP.

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica **Outras Variações Patrimoniais Diminutivas** no valor 4.499,50 refere-se a Premiações, valor de R\$ 76.312,71 Contribuições (C.N.M. Annamssul) e valor de R\$ 2.315.429,30 Constituição de Provisões (Aporte Cobertura Déficit Atuarial RPPS).

A Demonstração das Variações Patrimoniais Diminutivas demonstra o valor de R\$ 53.782.703,23.

Concluindo que a Demonstração das Variações Patrimoniais da Prefeitura Municipal de Tacuru, apresentam Resultado Patrimonial no Exercício de 2023 no montante de R\$ 11.568.695,42.

Demonstração das Dívidas Fundadas Internas e Externas

6.1 – Aspectos Gerais

O Anexo 16 – Demonstrativo da Dívida Fundada Interna é a Demonstração Contábil que evidencia os compromissos de exigibilidade superior a doze meses, contrados para atender a desequilíbrio orçamentário ou financeiro de obras e serviços públicos, nos termos do art. 98 da Lei nº 4.320 de 17 de março de 1964.

A Dívida Fundada é Interna quando assumida dentro do País. É externa quando assumida fora do País e com autorização do Senado Federal, conforme inciso V do art. 52 da Constituição do Brasil.

O Anexo 16 – Demonstrativo da Dívida Fundada Interna da Prefeitura Municipal de Tacuru/MS, referente a exercício anterior apresenta saldo a Pagar no montante de R\$ 2.257.882,13, Inscrição no valor de R\$ 0,00, atualização no exercício no valor de R\$ 653.778,91 e baixa por pagamento no exercício na quantia de R\$ 731.063,53, cancelamento 782.035,14 ficando saldo da dívida a pagar futuramente no montante de R\$ 1.398.562,37.

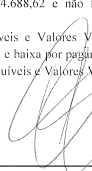
Demonstrativo da Dívida Flutuante

7.1- Aspectos Gerais

É a Demonstração Contábil que evidencia os saldos dos Restos a Pagar do exercício findo, com os saldos dos Restos a Pagar que inicia o exercício seguinte, demonstrando também os saldos das consignações do exercício findo assim como os saldos que inicia o exercício seguinte, sendo que, na prática todos os saldos do exercício findo, serão iguais os saldos iniciais para o exercício seguinte.

O Anexo 17 – Demonstrativo da Dívida Flutuante da Prefeitura Municipal de Tacuru, referente a exercício anterior apresenta saldo de Restos a Pagar no montante de R\$ 1.924.923,40, sendo R\$ 121.769,68 de Restos a Pagar Processados e R\$ 1.803.153,72 de Restos à Pagar não Processados, e Baixa de Restos a Pagar Processados e não Processados no montante de R\$ 1.784.598,12 e por cancelamento de Restos a Pagar não Processados no valor de R\$ 103.890,86, conforme demonstra os Anexos I e II do Anexo 12 – Balanço Orçamentário. Quanto à inscrição no exercício de 2023 temos Restos a pagar Processados no valor R\$ 214.688,62 e não Processados valor de R\$ 2.390.546,02, totalizando inscritos no exercício o valor de R\$ 2.605.234,64.

O Anexo demonstrar como saldo anterior o subtotal: Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados o valor de R\$ 134.068,79, com inscrição no exercício/2023 no valor de R\$ 6.392.490,71, e baixa por pagamento no exercício/2023 a quantia de R\$ 6.171.327,51, ficando valores inscrito como Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados a pagar no mês seguinte ou futuramente no valor de R\$ 355.231,99.



Rua: Varcelina Lima Alvarenga, 1000 – Centro – CEP: 79.975-000 – Tacuru – MS / CNPJ: 03.888.988/0001-00
Fone/Fax: 57.3478-1188 / e-mail: prefeitura@prefeitura.tacuru.ms.br

52	a Estados e Distrito Federal	0,00	0,00
53	a Municípios	0,00	0,00
54	Outorgamentadas	12.902.490,15	12.871.488,39
55	Outras transferências concedidas	0,00	0,00
56	Total das Transferências Concedidas	12.902.490,15	12.871.488,39

Nº	G3 - QUADRO DE DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO	2023	2022
57	Legislativa	2.028.811,98	2.233.744,44
58	Judiciária	0,00	0,00
59	Estatuária à Justiça	0,00	0,00
60	Administração	14.301.537,79	12.848.818,13
61	Defesa Nacional	0,00	0,00
62	Segurança Pública	0,00	0,00
63	Relações Exteriores	0,00	0,00
64	Assistência Social	3.340.539,23	3.093.449,39
65	Previdência Social	2.863.189,74	2.694.970,78
66	Saúde	17.496.535,92	15.495.728,48
67	Trabalho	0,00	0,00
68	Educação	22.746.970,89	20.809.434,48
69	Cultura	142.745,83	137.762,34
70	Direitos da Cidadania	0,00	0,00
71	Urbanismo	5.524.454,57	3.088.213,69
72	Habitacão	1.359.618,76	159.373,86
73	Saneamento	634.586,31	170.308,30
74	Gestão Ambiental	445.563,29	217.816,52
75	Ciência e Tecnologia	0,00	0,00
76	Arqueologia	1.787.792,42	1.919.714,22
77	Organização Acadêmica	0,00	0,00
78	Indústria	0,00	279.031,23
79	Comércio e Serviços	0,00	0,00
80	Comunicações	20.290,00	13.200,00
81	Energia	0,00	0,00
82	Transporte	4.180.199,44	5.613.632,67
83	Desporto e Lazer	626.199,31	452.858,58
84	Encargos Especiais	2.721.345,36	2.154.359,37
85	Total das Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função	81.118.740,52	71.484.416,09

Nº	G4 - QUADRO DE JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2023	2022
86	Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	290.179,90	29.970,74
87	Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	0,00
88	Outros Encargos da Dívida	0,00	0,00
89	Total dos Juros e Encargos da Dívida	290.179,90	29.970,74

Nota Explicativa	
Demonstração dos Fluxos de Caixa	
O montante de numerários no caixa no montante de R\$ 114.343.906,58, está representado pelos valores conforme demonstra o Anexo 10 – Comparativo da Receita Autorizada com a Realizada composta Receitas Derivadas valor de R\$ 12.757.421,53 como Impostos, Taxas e Contribuições de Melhorias, Recargas de Contribuições, Receita Patrimonial, Receita de Serviços e Remuneração de Disponibilidades. Outras Receitas Derivadas e Originais no valor de R\$ 18.446.993,15 e Transferências recebidas valor de R\$ 83.141.491,90.	
O montante de R\$ 127.454.854,79 correspondem aos valores desembolsados referentes às despesas executadas com Pessoal e demais despesas no valor de R\$ 67.978.802,68, Juros e encargos da Dívida com o valor de R\$ 290.179,90 conforme demonstra o Anexo 11 – Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada e Anexo 12 – Balanço Orçamentário, Transferências Concedidas valor de R\$ 12.902.490,15 de acordo com o que está demonstrado no anexo 13 – Balanço Financeiro e Outros Desembolsos Operacionais valor de R\$ 22.288.292,05.	
O balanço de "Outros Desembolsos Operacionais" dos fluxos evidenciados pela DFC apresentando no presente volume contém valores que não constam pelo orçamento, estes dizem ao saldo de caixa e Equivalente de Caixa. Exemplos: recebimentos e pagamentos Estruturamentários, retenções e transferências financeiras entre órgãos do mesmo ente, conforme orientação do IPC e NCASP.	
A Remuneração ao Fluxo de Caixa – DFC – apresenta a análise da capacidade da entidade de gerar caixa e equivalente de caixa e a utilização de recursos próprios e de terceiros em suas atividades, sendo composta de recursos pelos fluxos de caixa das atividades operacionais, de investimento e de financiamento.	
A DFC do Município de Ponta Pretinha ao final do exercício de 2023 os seguintes fluxos responsáveis pela geração líquido de caixa e equivalente de caixa:	
Atividade 2023	
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades Operacionais (1) 10.889.051,79	
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Investimento (11) -10.770.422,01	
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Financiamento (111) 737.874,44	
FLUXO LÍQUIDO DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA 256.504,26	
Sucessivamente demonstrando Caixa Equivalente de Caixa Inicial de R\$ 14.406.874,02 e Caixa Equivalente de Caixa Final de R\$ 13.827.829,36, conforme demonstrado no Anexo 13 – Balanço Financeiro, concluído assim, que, a movimentação financeira apresentada no DFC, corresponde às apresentadas no Anexo 13 – Balanço Financeiro.	



109	32.3 - ENSINO FUNDAMENTAL	2.453.209,22	2.889,00	1.672,80	1.424,24	256,73
110	32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
112	32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
113	32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
114	32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
115	32.8 - OUTRAS	1.140.907,63	82.867,50	82.667,50	44.109,48	0,00
G19 - TOTAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO						
	Dotação Atualizada (a)	Despesa Empenhada até o Bimestre (b)	Despesas Liquidadas até o Bimestre (c)	Despesa Paga até o Bimestre (d)	Inscritas em Rorato e Paga Não Processadas (e)	
116	33 - TOTAL GERAL DA DESPESA COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	23.307.034,26	2.822.471,37	2.271.657,60	2.155.399,14	508.813,77
117	33.1 - Despesas Correntes	21.866.256,33	2.725.793,37	2.271.657,60	2.155.399,14	496.947,77
118	33.1.1 - Pessoal Ativo	14.145.820,33	1.778.869,23	1.778.869,23	1.735.627,78	44.031,00
119	33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
120	33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativas	420.923,65	0,00	0,00	0,00	0,00
121	33.1.4 - Outras Despesas Correntes	7.489.422,35	988.924,15	492.788,37	379.769,13	496.947,77
122	33.2 - Despesas de Capital	1.440.778,21	99.678,00	0,00	54.766,00	0,00
123	33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
124	33.2.2 - Outras Despesas de Capital	1.440.778,21	99.678,00	0,00	54.766,00	0,00
G20 - CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA						
Nr.	G20 - CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDE (a)			Salário Educação (a)	
125	34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA 31.08.2013 (R\$ 2013)	246.140,93			184.710,70	
126	35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (organismos)	3.665.519,21			141.803,74	
127	36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (organismos e outros a pagar)	72.985,14			125.865,14	
128	37 - (+) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	3.092.534,00			125.803,74	
129	38 - (+) AJUSTES POSITIVOS E RETENÇÕES e OUTROS VALORES EXTRAALIMENTAÇÃO(S)	0,00			0,00	
130	39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS e OUTROS VALORES EXTRAALIMENTAÇÃO(S)	0,00			0,00	
131	40 - (+) SALDO FINANCEIRO CANCELADO (Saldo Bancário)	3.093.574,00			326.514,64	

QUADRO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO					
Nr.	Fonte de Recursos (8 Dígito)	NOTA*	2023	2022	
114	1.500.0000	0	2.681.827,00	1.980.717,73	
115	1.500.1001	0	76.058,94	98.775,12	
116	1.501.0000	0	55.895,75	0,00	
117	1.502.0000	0	182.946,40	0,00	
118	1.550.0000	0	184.710,75	0,00	
119	1.552.0000	0	4.907,87	0,00	
120	1.553.0000	0	36.130,44	0,00	
121	1.704.0000	0	54.155,38	0,00	
122	1.715.0000	0	22.631,42	0,00	
123	1.599.0000	0	0,00	0,00	
124	1.600.0000	0	0,00	0,00	
125	1.599.0000	0	40.568,48	97.313,61	
126	1.700.0000	0	80,71	52,17	
127	1.751.0000	0	125.670,62	117.540,00	
128	1.540.0000	0	0,00	0,00	
129	1.548.1070	0	0,00	0,00	
130	1.570.0000	0	3.045,00	15.631,78	
131	1.631.0000	0	0,00	0,00	
132	1.605.0000	0	0,00	0,00	
133	1.700.0000	0	2.114.910,85	120.821,64	
134	1.671.0000	0	245.784,53	111.486,80	
135	1.632.0000	0	0,00	0,00	
136	1.665.3110	0	0,00	0,00	
137	1.701.0000	0	219.567,05	782.582,50	
138	1.672.0000	0	0,00	0,00	
139	1.660.0000	0	0,00	0,00	
140	1.899.7407	0	0,00	0,00	
141	1.621.0000	0	0,00	0,00	
142	1.551.0000	0	0,00	0,00	
143	1.634.0000	0	0,00	0,00	
144	1.609.0000	0	0,00	0,00	
145	1.800.1111	0	0,00	0,00	
146	1.801.2111	0	0,00	0,00	
147	1.802.0000	0	0,00	0,00	
148	2.802.0000	0	0,00	0,00	
149	1.541.0000	0	0,00	0,00	
150	1.541.1070	0	0,00	0,00	
151	1.700.0000	0	0,00	0,00	
152	1.761.0000	0	0,00	0,00	
153	1.542.0000	0	0,00	0,00	
154	1.542.1070	0	0,00	0,00	
155	1.622.0000	0	0,00	0,00	
156	1.706.3110	0	920.640,82	735.334,96	
157	1.604.0000	0	0,00	0,00	
158	1.880.0000	0	0,00	0,00	
159	1.898.0000	0	0,00	0,00	
160	1.749.0000	0	0,00	0,00	
161	1.716.0000	0	6.467,04	0,00	

162	1.717.000	0	0,00	0,00
163	1.749.7336	0	0,00	26,80
164	1.718.0000	0	0,00	27.832,72
165	1.707.0000	0	0,00	0,00
166	1.708.0000	0	0,00	159.966,48
167	1.752.0000	0	0,00	0,00
168	1.757.0000	0	0,00	0,00
169	1.758.0000	0	0,00	0,00
170	1.710.0000	0	0,00	354.020,12
171	1.899.7407	0	0,00	0,00
172	1.661.0000	0	0,00	0,00
173	1.860.0000	0	0,00	0,00
174	1.861.0000	0	0,00	0,00
175	1.862.0000	0	0,00	0,00
176	1.705.0000	0	0,00	0,00
177	1.899.0000	0	0,00	0,00
178	1.704.0000	0	0,00	0,00
179	1.724.0000	0	0,00	0,00
180	1.755.0000	0	117,60	106,75
181	1.756.0000	0	0,00	0,00
182	1.799.0000	0	485.450,12	0,00
Nota Explicativa		0,00	7.481.874,87	4.542.007,78

Balanco Patrimonial
O Balanco Patrimonial no valor de R\$ 11.112.034,80 corresponde ao Disponibilidades Financeiras Caixa e Equivalentes de Caixa no valor de R\$ 10.499.300,32, Créditos a Curto Prazo no valor de R\$ 62.238,88 e Demais Créditos e Valores a Curto Prazo no valor de R\$18.475,40 (Ajustamento contábil) conforme demonstra o Anexo 13 - Balanco Financeiro, extrato bancário e conciliacao bancária referente ao mês de dezembro de 2023.
A Norma Resolucao do Conselho NRC 07 Estabelece Contas para Elaboracao e divulgação de informacao contábil das Entidades do Setor Público, dispõe que os ativos mensurados pelo custo histórico podem ter seu valor ajustado, na medida em que o seu potencial de servicos ou capacidade de gerar beneficoes economicas diminua devido a mudancas nas condições econômicas ou em outras condições.
Nas Variacoes Patrimoniais Diminutivas, a rubrica de Passivo e Encargos Patrimoniais Diminutivos e a representacao fidejussoria, que não detragente impactada pelo não reconhecimento de ajustes para perdas estimadas. Para a apresentacao do real situacao patrimonial, é necessario que o ajuste para perdas estimadas reflete a possibilidade de que parte dos valores do ativo possam não gerar os beneficoes economicos esperados. Considerando que os valores a receber da Divida Ativa Tributaria apresentam significativa probabilidade de não realizacao, foi realizado ajuste para perdas da Divida Ativa Tributaria a R\$ 52.152.202,22 Saldo em 31/12/2023
(i) Divida Ativa Tributaria a R\$ 52.152.202,22
(ii) Divida Ativa Tributaria a R\$ 34.88,34
(iii) Divida Ativa Tributaria e Não Tributaria a R\$ 1.081.454,99 983,03,24
(iv) Ajuste de perdas de divida ativa não tributaria a R\$ 1.081.454,99 983,03,24
(v) Total dos Créditos da Divida Ativa e Recorre a R\$ 52.152.202,22 Saldo em 31/12/2023
O Ativo Não Circulante no valor de R\$ 44.709.838,82 corresponde ao Imobilizado - Bens Imóveis, sendo o valor de R\$ 623.259,00 aduados no exercicio de 2023 e o valor de R\$ 11.005.237,85 de Bens Móveis adquiridos exercicios anteriores.
O Passivo Circulante no valor de R\$ 576.164,17 corresponde a Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo no valor de R\$ 126.884,86 e Obrigações Trab., Prev. e Assistencial no valor de R\$ 355.273,31 e Demais Obrigações a Curto Prazo no valor de R\$ 509.399,51 e Obrigações Tributárias, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo no valor de R\$ 84.841,14.
O Passivo não Circulante no valor de R\$ 1.986.562,37 corresponde a Emprestimos e Financiamentos a Longo Prazo Operação de Crédito-Desconto no valor de R\$ 44.861,70, Caixa Econômica Federal no valor de R\$ 44.861,70, Caixa Econômica Federal a Pagar a Longo Prazo no valor de R\$ 84.841,14.
O Patrimônio Líquido representado pelo Resultado Acumulado de Exercícios Anteriores no valor de R\$ 40.707.852,82, mais o Resultado do Exercício no valor de R\$ 11.568.695,42, apuro-se o Resultado Acumulado o Patrimônio Líquido no montante de R\$ 52.276.548,24.

Notas:

- 1) a referência à nota deverá estar evidenciada na coluna "NOTA", presente na estrutura do demonstrativo, de modo a facilitar sua localização pelo usuário. A coluna "NOTA" deverá ser numerada e posteriormente referenciada em notas Explicativas para detalhar elementos e justificativas decorrentes de movimentações relevantes.
- 2) Deve-se informar os valores com o sinal "negativo (-)" nas linhas "Superávits ou Débitos Acumulados" e/ou "Lucros e Prejuízos Acumulados" para identificar Déficit ou Prejuízo, respectivamente.
- 3) Os valores constantes nas contas do Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido do Balanco Patrimonial deverão apresentar seus detalhes em conformidade com a Tabela PCASP no Balancete de Verificação do Razão Analítico com Saldos Acumulados no Exercício (XML 35).

54	Passivo	0,00	0,00
55	Benefícios de Prestação Continuada	0,00	479.000,00
56	Benefícios Eventuais	0,00	0,00
57	Políticas Públicas de Transferência de Renda	0,00	0,00
58	Outras Benefícios Assistenciais	41.449,23	79.702,20
59	Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	15.098.816,96	14.000.564,70
60	Uso de Material de Consumo	8.070.945,85	8.199.686,22
61	Serviços	9.461.272,29	5.400.896,48
62	Despesa, Amortização e Exaustão	1.566.598,83	0,00
63	Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	943.958,81	779.924,82
64	Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	943.958,81	778.715,96
65	Juros e Encargos de Dívida	0,00	1.212,86
66	Variações Monetárias e Cambiais	0,00	0,00
67	Descontos Financeiros Concedidos	0,00	0,00
68	Remuneração Negativa de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	0,00	0,00
69	Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00
70	Outras Variações Patrimoniais Diminutivas e Financeiras	0,00	0,00
71	Transferências e Delegações Concedidas	22.424.992,23	21.935.654,49
72	Transferências Intergovernamentais	12.896.995,72	12.860.140,08
73	Transferências Intergovernamentais	8.058.233,77	8.245.113,58
74	Transferências a Instituições Privadas	992.076,04	341.898,54
75	Transferências a Instituições Multigovernamentais	0,00	0,00
76	Transferências a Controladas Públicas	163.294,50	338.940,37
77	Transferências ao Exterior	0,00	0,00
78	Despesa Desembolso Delegado de Entes	13.592,42	49.584,42
79	Outras Transferências e Delegações Concedidas	0,00	0,00
80	Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos	326.234,51	263.989,33
81	Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas	0,00	234.937,83
82	Perdas com Alienação	0,00	0,00
83	Perdas Insuficientes	208.037,07	0,00
84	Incorporação de Passivos	0,00	0,00
85	Desincorporação de Ativos	118.197,44	29.051,50
86	Indústria	690.039,01	0,00
87	Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00
88	Contribuições	690.039,01	0,00
89	Custo das Mercadorias e Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados	0,00	0,00
90	Custos das Mercadorias Vendidos	0,00	0,00
91	Custos das Prestações Vendidas	0,00	0,00
92	Custos dos Serviços Prestados	0,00	0,00
93	Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	2.396.241,51	4.340,00
94	Provisões	4.499,50	4.340,00
95	Amortização Negativa de Participações	0,00	0,00
96	Operações de Autonomia Monetária	0,00	0,00
97	Incentivos	0,00	0,00
98	Subvenções Econômicas	0,00	0,00
99	Participações e Contribuições	76.312,71	0,00
100	Contribuição de Provisões	2.315.428,31	0,00
101	Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	0,00	0,00
102	TOTAL DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS (II)	53.782.703,23	47.684.444,19
103	RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (III) = (I) - (II)	11.568.695,42	5.046.579,78

Nota Explicativa
A Demonstração das Variações Patrimoniais Aumentativas, demonstra o valor de R\$ 63.351.398,65, que estão representadas sendo Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria o valor de R\$ 8.073.091,74, Contribuições e valor de R\$ 401.750,91, Exploração e Venda de Bens, pelas Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras valor de R\$ 792.796,37 e Transferências e Delegações Recebidas no quanto de R\$ 57.338.274,88 e Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas valor de R\$ 973.541,43 (Desdobramentos, Indenizações e Resarcimentos).
Nas Variações Patrimoniais Diminutivas, a rubrica de Passivo e Encargos Patrimoniais Diminutivos e a representacao fidejussoria, que não detragente impactada pelo não reconhecimento de ajustes para perdas estimadas. Para a apresentacao do real situacao patrimonial, é necessario que o ajuste para perdas estimadas reflete a possibilidade de que parte dos valores do ativo possam não gerar os beneficoes economicos esperados. Considerando que os valores a receber da Divida Ativa Tributaria apresentam significativa probabilidade de não realizacao, foi realizado ajuste para perdas da Divida Ativa Tributaria a R\$ 52.152.202,22 Saldo em 31/12/2023
(i) Divida Ativa Tributaria a R\$ 52.152.202,22
(ii) Divida Ativa Tributaria a R\$ 34.88,34
(iii) Divida Ativa Tributaria e Não Tributaria a R\$ 1.081.454,99 983,03,24
(iv) Ajuste de perdas de divida ativa não tributaria a R\$ 1.081.454,99 983,03,24
(v) Total dos Créditos da Divida Ativa e Recorre a R\$ 52.152.202,22 Saldo em 31/12/2023
O Ativo Não Circulante no valor de R\$ 44.709.838,82 corresponde ao Imobilizado - Bens Imóveis, sendo o valor de R\$ 623.259,00 aduados no exercicio de 2023 e o valor de R\$ 11.005.237,85 de Bens Móveis adquiridos exercicios anteriores.
O Passivo Circulante no valor de R\$ 576.164,17 corresponde a Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo no valor de R\$ 126.884,86 e Obrigações Trab., Prev. e Assistencial no valor de R\$ 355.273,31 e Demais Obrigações a Curto Prazo no valor de R\$ 509.399,51 e Obrigações Tributárias, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo no valor de R\$ 84.841,14.
O Passivo não Circulante no valor de R\$ 1.986.562,37 corresponde a Emprestimos e Financiamentos a Longo Prazo Operação de Crédito-Desconto no valor de R\$ 44.861,70, Caixa Econômica Federal no valor de R\$ 44.861,70, Caixa Econômica Federal a Pagar a Longo Prazo no valor de R\$ 84.841,14.
O Patrimônio Líquido representado pelo Resultado Acumulado de Exercícios Anteriores no valor de R\$ 40.707.852,82, mais o Resultado do Exercício no valor de R\$ 11.568.695,42, apuro-se o Resultado Acumulado o Patrimônio Líquido no montante de R\$ 52.276.548,24.

52	a Estado e Distrito Federal	0,00	0,00
53	a Municípios	0,00	0,00
54	Intergovernamentais	12.896.995,72	12.860.140,08
55	Outras transferências concedidas	0,00	0,00
56	Total das Transferências Concedidas	12.896.995,72	12.860.140,08

Nr.	G3 - QUADRO DE DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO	2023	2022
57	Legislativa	0,00	0,00
58	Judiciária	402.899,00	0,00
59	Executiva e Judiciária	0,00	0,00
60	Administração	12.880.978,82	11.320.259,11
61	Defesa Nacional	0,00	0,00
62	Segurança Pública	0,00	0,00
63	Relações Exteriores	0,00	0,00
64	Assistência Social	1.948.374,18	1.718.067,98
65	Proteção Social	0,00	0,00
66	Trabalho	0,00	0,00
67	Educação	8.282.411,43	7.306.223,50
68	Cultura	142.745,83	137.762,34
69	Ordem da Cidadania	0,00	0,00
70	Urbanismo	5.524.454,52	0,00
71	Habituação	1.359.018,79	159.375,86
72	Saneamento	634.586,31	130.308,30
73	Defesa Ambiental	0,00	0,00
74	Ciência e Tecnologia	0,00	0,00
75	Agricultura	1.787.792,42	1.919.774,22
76	Indústria	0,00	0,00
77	Organização Agrária	0,00	0,00
78	Comércio e Serviços	0,00	0,00
79	Comunicações	20.250,00	15.250,00
80	Energia	0,00	0,00
81	Transporte	4.180.199,44	5.613.627,67
82	Indústria e Comércio	402.899,00	0,00
83	Outros Serviços	2.714.734,53	2.146.349,09
84	Total dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função	40.101.745,53	34.326.995,47

Nr.	G4 - QUADRO DE JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2023	2022
86	Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	290.179,90	29.970,74
87	Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	0,00
88	Outros Encargos da Dívida	0,00	0,00
89	Total dos Juros e Encargos da Dívida	290.179,90	29.970,74

Nota Explicativa
Demonstração dos Fluxos de Caixa
Os fluxos de caixa no valor de R\$ 63.056.496,26, estão representados pelos valores conforme demonstra o Anexo 10 - Comparativo da Receita Autorizada com a Realizada composta Receitas Derivadas valor de R\$ 7.133.699,86 como Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria, Recaudas Contribuições, Receita Patrimonial, Receita de Serviços e Remuneração de Disponibilidades, Outras Receitas Derivadas e Originais no valor de R\$ 5.594.452,56 e Transferências recebidas valor de R\$ 49.338.142,84.
Desdobramentos
Os desdobramentos no montante de R\$ 49.298.188,05, correspondem aos valores desdobramentos referentes de despesas executadas com Pessoal e demais despesas no valor de R\$ 290.179,90 conforme demonstra o Anexo 11 - Comparativo da DFC do Município de Tacuru apresentado ao final do exercício de 2023 os seguintes fluxos responsáveis pelo geração líquida de caixa e equivalente de caixa.
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades Operacionais (I) 13.758.309,21
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades de Investimento (II) 7.133.699,86
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades de Financiamento (III) 27.166.800,00
Fluxo de Caixa Líquido de Caixa e Equivalente de Caixa 4.864.424,06
Sucessivamente demonstrando Caixa Equivalente de Caixa Inicial de R\$ 6.572.875,46 e Caixa Equivalente de Caixa Final de R\$ 10.499.300,32, conforme demonstrado no Anexo 13 - Balanco Financeiro, concluindo assim, que a movimentação financeira apresentada na DFC, corresponde às apresentadas no Anexo 13 - Balanco Financeiro.

54	Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
55	Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
59	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
64	SUBTOTAL DAS RECEITAS (I) = (I + I + I)	48.000.000,00	48.000.000,00	85.692.797,44	37.692.797,44
65	OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Habilitação	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Mobilização	0,00	0,00	0,00	0,00
71	Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
72	SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (IV) = (III + IV)	48.000.000,00	48.000.000,00	85.692.797,44	37.692.797,44
73	DEFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00
74	TOTAL (VII) = (IV + V + VI)	48.000.000,00	48.000.000,00	85.692.797,44	37.692.797,44
75	SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Superávit Financeiro	0,00	8.338.831,38	9.338.831,38	0,00
78	Reabertura de Créditos Adicionais	0,00	0,00	0,00	0,00

Nº	G2 - DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f - g)
79	DESPESAS CORRENTES (VIII)	44.504.722,00	73.321.944,04	70.512.486,87	69.282.839,99	69.023.215,11	2.808.457,17
80	Pessoal e Encargos Sociais	23.931.478,00	40.795.182,30	40.055.948,27	40.055.948,27	39.961.880,05	739.234,02
81	Juros e Encargos da Dívida	20.500,00	297.056,04	290.179,90	290.179,90	290.179,90	6.876,14
82	Outras Despesas Correntes	20.546.744,00	32.229.705,66	29.966.358,70	28.926.711,82	28.771.154,28	2.052.307,00
83	DESPESAS DE CAPITAL (IX)	2.235.278,00	16.073.976,71	10.860.022,97	9.400.569,54	9.392.219,54	6.681.757,17
84	Investimentos	1.308.928,00	15.335.294,53	10.131.348,33	8.654.395,10	8.654.395,10	5.203.944,20
85	Investimentos Financeiros	1.308.928,00	15.335.294,53	10.131.348,33	8.654.395,10	8.654.395,10	5.203.944,20
86	Amortização da Dívida	925.350,00	737.684,18	737.674,44	737.674,44	737.674,44	9,74
87	RESERVA DE CONTINGÊNCIA (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
88	SUBTOTAL DAS DESPESAS (XII) = (VIII + X + Y)	46.740.000,00	89.400.087,45	81.382.509,84	78.682.909,53	78.415.434,67	8.017.577,81
89	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90	Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
91	Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92	Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
93	Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
94	Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
95	Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
96	SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XIII) = (XII + XIII)	46.740.000,00	89.400.087,45	81.382.509,84	78.682.909,53	78.415.434,67	8.017.577,81
97	SUPERÁVIT (XIV)	0,00	0,00	4.310.287,82	0,00	0,00	4.310.287,82
98	TOTAL (XV) = (XIII + XIV)	46.740.000,00	89.400.087,45	85.692.797,66	78.682.909,53	78.415.434,67	3.707.289,99
99	RECURSOS DO RPPS	890.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	890.000,00



CÂMARA MUNICIPAL
TACURU/MS

PORTARIA "GAB" N°. 022/2024

NOMEIA OCUPANTE DE CARGO EM COMISSÃO QUE ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE TACURU, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, de acordo com o Regimento Interno;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear ANDREZA ELOIZA BARBOSA AQUINA DE SOUZA, CPF. 360.723.178-80, para exercer o cargo de Assessor de Gabinete, cód. DAS-3, lotada no Gabinete do Presidente, com remuneração prevista no anexo II, da Resolução 003/2009.


Art. 2º. Fica atribuído ao referido servidor gratificação de 50% (cinquenta por cento) aos seus vencimentos.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com vigência até 31 de dezembro do corrente ano.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Tacuru, Estado de Mato Grosso do Sul, ao primeiro dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro.

Anderson Maciel Marques
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL
TACURU/MS

PORTARIA "GAB" N°. 023/2024

REVOGA PORTARIA QUE ESPECÍFICA, CONVOCA SERVIDOR PARA RETORNO AO EXERCÍCIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE TACURU, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, de acordo com o Regimento Interno;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica revogada, a pedido, a licença prêmio por assiduidade do servidor **Edson Jair Michels**.

Art. 2º. Revoga-se a Portaria nº. 012/2024.

Art. 3º. Convoa o referido servidor para retorno as suas atividades laborais junto a Administração da Câmara Municipal de Tacuru a partir de primeiro de abril do corrente ano.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com vigência até 31 de dezembro do corrente ano.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Tacuru, Estado de Mato Grosso do Sul, aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro.

Anderson Maciel Marques
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL
TACURU/MS

PORTARIA "GAB" N°. 024/2024

ATRIBUI GRATIFICAÇÃO A SERVIDOR QUE ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE TACURU, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, de acordo com o Regimento Interno;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica atribuído ao servidor do quadro efetivo desta Casa Legislativa, ocupante do cargo de contínuo, **Edson Jair Michels**, gratificação referente a direção e assessoramento intermediário - D.AI-1, correspondente ao valor de R\$ 705,30 (setecentos e cinco reais e trinta centavos) aos seus vencimentos.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com vigência até 31 de dezembro do corrente ano.


Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Tacuru, Estado de Mato Grosso do Sul, aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro.

Anderson Maciel Marques
Presidente



PREFEITURA MUNICIPAL DE TACURU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TACURU PARA TODOS. FELIZ É A NAÇÃO CUJO DEUS É O SENHOR.
GESTÃO 2021/2024



REPUBLICAÇÃO DA PORTARIA Nº 123, RETIFICAÇÃO DA LOTAÇÃO

ONDE SE LÊ: lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

LEIA SE : lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Habitação.

PORTARIA Nº 123/2024

ROGÉRIO DE SOUZA TORQUETTI, Prefeito Municipal de Tacuru, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais, em especial o artigo 71 e incisos, da Lei Orgânica do Município de Tacuru – MS,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a servidora ANDREIA ICASATI, da função de Chefe de Departamento de Habitação, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Habitação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação e/ou afixação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tacuru/MS, 04 de Abril de 2024.

Rogério de Souza Torquetti
Prefeito Municipal



Impressos é na

GRÁFICA

GAZETA

Preço - Qualidade - Pontualidade na entrega

Equipamentos de Alta Qualidade



Impressão em 4 cores



CTP próprio



Panfletos - Cartazes - Jornais - Revistas - Informativos
Calendários - Folhetos - Talões e Impressos em Geral